



ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಉದ್ಯೋಗ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಿಎಸ್‌ಎ 117 ಇಪ(1)473/2019-20

ದಿನಾಂಕ: 31-12-2019

ಅಧಿಸೂಚನೆ

1. ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ (ಸೇವಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸುವಿಕೆ) ನಿಯಮಗಳು, 1965 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವೆಗಳು (ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 1974ರ ಮೇರೆಗೆ ಆಯೋಗವು 2020ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಥಮ ಅಧಿವೇಶನದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳಿಂದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ವಾಮ್ಯಕ್ಕೂಳಿಸಬಹುದಿಲ್ಲ ನಿಗಮ/ಮಂಡಳಿ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಎ/ಬಿ/ಸಿ ವ್ಯಂದಗಳ ನೌಕರರುಗಳಿಂದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿದೆ. ಗ್ರಂಥಾಲಯ 'ಡಿ' ನೌಕರರು ಈ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಅಜ್ಞಾನ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. 1) ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಆಯೋಗದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ “<http://kpsc.kar.nic.in>”ನಲ್ಲಿ ಬಿಂಬಿಸಲಾಗಿದೆ. 2) ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-'ಎ' ನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಸದರಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುವುದು.

2. ಅಜ್ಞಾನ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು Upload ಮಾಡಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 31-01-2020 ಆಗಿದ್ದು, ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಜ್ಞಾನ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿಯೇ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕವೇ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕು. ನಂತರ ಖಿದ್ದಾಗಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಅಜ್ಞಾನ/ ಮನವಿ/ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು/ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಮುನ್ಹಾಚನೆ ನೀಡದೆ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

3. ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅಜ್ಞಾನ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೌದಲು ಈ ಕೆಳಗಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕವೇ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಅಜ್ಞಾನಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | ಎಲ್ಲಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ   | ಕಬ್ಬೇರಿಯ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅಜ್ಞಾನ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ ಪತ್ರ. (NOC)  |
| 2 | ಸಭಾಡಿಕನೇಟ್ ಅಕ್ಷೋಂಟ್ ಸಮೀಕ್ಷೆ (ಎಸ್‌ಎಎಸ್)<br>ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಆಯ್ದು<br>ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ | 1. ಕಬ್ಬೇರಿಯ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅಜ್ಞಾನ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ ಪತ್ರ<br>2. ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧ-'ಬಿ'<br>3. ಅಕ್ಷೋಂಟ್ ಹೈಯರ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ |

|   |   |  |
|---|---|--|
| 3 | ಅಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ   | <ol style="list-style-type: none"> <li>ಕರ್ಮೀರಿಯ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ ಪತ್ರ.</li> <li>ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ಅಂಧತ್ವ ವ್ಯಾಪಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ</li> <li>ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ನು ಪತ್ರ</li> </ol> |
| 4 | ಬಿ.ಕಾಂ./ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ./ಬಿ.ಕಾಂ.<br>ಅಥವಾ ತತ್ವಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿತೆ<br>ಅಥವಾ ಎಲ್.ಎಲ್.ಬಿ./<br>ಬಿ.ಎಲ್. ಪದವಿ ಆಧಾರದ<br>ಮೇರೆಗೆ ಯಾವುದಾದರು<br>ವಿಷಯ/ಪತ್ರಿಕೆಗೆ ವಿನಾಯಿತಿ<br>ಕೋರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ | ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಷಗಳ/ಸೆಮಿಸ್ಪೋರ್ಟ್‌ಗಳ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು   |

#### 4. ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿಧಾನ:-

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಕನಾರ್ಟಿಕ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

- ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸೇವಾ ಸಿಂಧು ವೇಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.  
 Candidates shall access Seva Sindhu portal through Seva Sindhu Website (<https://sevasindhu.karnataka.gov.in>).
- ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸೇವಾ ಸಿಂಧುವಿನಲ್ಲಿ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರು ತಮ್ಮ username & password ಅಥವಾ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಓ.ಟಿ.ಪಿ. ಒಳಸಿ ಪೋಟ್‌ಲ್ ನಲ್ಲಿ ಲಾಗಿನ್ ಆಗಬೇಕು.  
 If the candidate has an existing account in Seva Sindhu, he/she shall login with his/her username & password or Mobile number & OTP on the portal.
- ಸೇವಾ ಸಿಂಧುವಿನಲ್ಲಿ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು New User? Register here ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬೇಕು ನಂತರ Digilocker ಪುಟ ತೆರೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.  
 If the candidate does not have an account in Seva Sindhu, he/she mustclick on “New User? Register here” after which Digilocker page will open.

4. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ತನ್ನ ಆರ್ಥಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಿ **Continue** ಬಟನ್ ಒತ್ತು ಮೊಬೈಲ್‌ಲ್ಲಿ ಬಂದಿರುವ ಓ.ಟಿ.ಪಿ. ನಂಬರನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ **Continue** ಬಟನ್ ಒತ್ತುಬೇಕು ನಂತರ **Allow** ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಮುಂದುವರೆಯಬಹುದು.  
 Candidate must enter his/her Aadhaar Number and press on “”. He/she must enter the OTP received to his/her mobile numberand shall press on “Continue” and click on “Allow” to proceed further.
5. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸೇವಾ ಸಿಂಧು ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಲು ನಿವಿರವಾದ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ ಹಾಗೂ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಬೇಕು. ನಂತರ **Password** ನಮೂದಿಸಿ ಮತ್ತು ಇ-ಮೇಲ್, ಮೊಬೈಲ್ ದೂರವಾಣಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕೃತಗೊಂಡ ಓ.ಟಿ.ಪಿ. ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನುನಮೂದಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸೇವಾ ಸಿಂಧುವಿನಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.  
 Candidate shall create his/her Seva Sindhu account by entering valid Email Address and Mobile number. By creating Password and entering the OTP received on Email and Mobile Number, candidate shall successfully register in Seva Sindhu.
6. ಒಮ್ಮೆ ಲಾಗಿನ್ ಆದ ನಂತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು **Home Page** ಮೇಲಿರುವ “Apply for KPSC Departmental Exam” ಲಿಂಕ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬೇಕು.  
 After logging in, candidate shall click on the Link “Apply for KPSC Departmental Exam” on the Home page.
7. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿನ ಆವಶ್ಯಕ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಒದಿಕೊಂಡು ನಂತರ ಅಜ್ಞ ನಮೂನೆ ಭರ್ತೀ ಮಾಡಬೇಕು. ನಂತರ **Submit** ಬಟನ್ ಒತ್ತಿದಾಗ ಭರ್ತೀ ಮಾಡಿದ ಅಜ್ಞಯ ಪ್ರಿವ್ಯೂ (ಪ್ರೈವೆಲ್) ಲಭ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ.  
 Candidate shall read all the necessary instruction and fill the application form. After pressing “Submit” a preview of the application form filled is available.
8. Attach Annexure ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಆವಶ್ಯಕ ದಾಖಿಲೆಗಳನ್ನು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕು.  
 The candidate shall attach necessary documents by clicking on “Attach Annexure”.

9. ಒಮ್ಮೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ‘Save Annexure’ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬೇಕು. ಅಜ್ಞಾಯ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು ಲಭ್ಯವಾಗುತ್ತವೆ. Once documents are uploaded, candidate shall click on “Save Annexures”. A preview of the application form along with annexures is available.
10. ನಂತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ‘e-sign’ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು Make Payment ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕು ನಂತರ I agree with above user consent and e-sign terms and conditions ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬೇಕು. Candidate then shall click on “eSign and Make Payment” and click on “I agree with above user consent and eSign terms and conditions”.
11. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಆರ್ಥಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಇಟಿಪಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮೂಲಕ ಇದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. Candidate shall enter Aadhar Number and it shall be validated using OTP.
12. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು Make Payment ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಅನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು. Candidate shall make online payment by clicking on “Make Payment”.
13. ಒಮ್ಮೆ ಅಜ್ಞಾಯನ್ನು submit ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಸಿಫೇರ್ಕೃತಿ ನಮೂನೆಯು ಜನರೇಟ್ ಆಗುತ್ತದೆ. ಈ ಅಜ್ಞಾಯ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಪತ್ರ, ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು. An acknowledgment Form is generated once application is submitted. The Application No. shall be used for future correspondence.
14. ಅಜ್ಞಾಯನ್ನು ಅನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿಲ್ಲ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ದೂರವಾಣಿ/ಸಹಾಯವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 080-44554455 ಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಬಹುದು. In case of any clarifications, candidates can call 080-4455 4455.

## 5. ಸೂಚನೆಗಳು:-

- ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ವಾಮ್ಯಕೊಳಪಟ್ಟ ನಿಗಮ/ಮಂಡಳಿ/ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿಾಯಂ ನೌಕರರು ಮಾತ್ರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅಹಂತೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.
- ಆ) ಕೇಂದ್ರ ಪರಿಹಾರ ಸಮಿತಿಯು ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ವಾಮ್ಯಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಅಲ್ಲಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗದವರು ಆಯೋಗವು ನಡೆಸುವ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಾದ ಅಕೋಂಟ್ಸ್ ಟೋಯರ್, ಅಕೋಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಇತ್ಯಾದಿ ಕಡ್ಡಾಯಗೋಳಿಸಲಾದ ಸೇವಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅಹಂತಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಸರ್ಕಾರವು ಇತರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗದವರಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರು ಸಹ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅಹಂತಾಗುತ್ತಾರೆ.
- ಇ) ಸ್ಥಳೀಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು, ಸ್ವೀಪೆಂಡರಿ ಪದವೀಧರರು, ದೈನಿಕ ಮುಜರಾಯಿ ಮಾಸಿಕ ವೇತನದ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ಕರಾರು ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅನುದಾನಿತ ಮತ್ತು ಶಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಲ್ಲದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅಹಂತಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ಈ) ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ನೌಕರರು ತಮ್ಮ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಿಖಿತ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯೋಂದಿಗೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅನಹಂತಾಗುತ್ತಾರೆ.
- ಉ) ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಬಯಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಒಂದು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ಎಂಟು (8) ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಅಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
- ಊ) ಅರ್ಜಿ ಭರ್ತೆ ಮಾಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ವಿಷಯ ಮತ್ತು ವಿಷಯ ಸಂಕೇತಗಳನ್ನು ಬಹು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಭರ್ತೆ ಮಾಡಬೇಕು. ತಪ್ಪಾಗಿ ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಆನಂತರ ವಿಷಯ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವಂತೆ ಕೋರಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳೋಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರವಿಲ್ಲದೆ ನೇರವಾಗಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಋ) ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದು ಆಯೋಗದ ಗಮನಕ್ಕೆ ಒಂದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಆಯೋಗವು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕೆಗೊಳ್ಳುವುದು.
- (ಎ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವೆಗಳು (ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1974ರ ರೀತ್ಯಾ ಪೆಡ್ಯೂಲ್ - IIರಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಇಲಾಖೆಯು ಕಡ್ಡಾಯಗೋಳಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ತನಗೆ ಸಂಬಂಧಪಡದ ಇತರೇ ಇಲಾಖೆಗಳ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಹಾಗೆಯೇ

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ತಾನು ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿರುವೆನೆಂಬ ಮಾತ್ರಕ್ಕೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರುವೆನೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಆಯೋಗದ ತೀಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಎ) ಒಮ್ಮೆ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ನಂತರ ಅದನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯೂ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಅದನ್ನು ಆಯೋಗವು ನಡೆಸುವ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಅಧಿವೇಶನದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತರೆ ನೇಮಕಾತಿಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಬ) ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಎದುರಾಗಬಹುದಾದ ಸಮಸ್ಯೆ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಂದ ಪಾರಾಗಲು **Online** ನಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೂ ಕಾಯುದೇ 3 ದಿನಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಆಯೋಗವು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

## 6. ಸಬಾಡಿಕನೇಟ್ ಅಕೌಂಟ್ ಸರ್ವೀಸ್ (ಎಸ್.ಎಲ್.ಎಸ್.) ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷವಾದ ಸೂಚನೆಗಳು:

ಅ) ಕನಾರ್ಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳು (ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 1974ರಲ್ಲಿನ ಷೆಡ್ಯೂಲ್-IIರಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯಗೋಳಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗಳ ನೌಕರರು ಮಾತ್ರ ಸಬಾಡಿಕನೇಟ್ ಅಕೌಂಟ್ ಸರ್ವೀಸ್ (ಎಸ್.ಎಲ್.ಎಸ್.) ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಎಸ್.ಎಲ್.ಎಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುವ ನೌಕರರು ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ/ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರು ಸೇವೆಗೆ ನೇಮಕಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರದ ಅಥವಾ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಆರು ವರ್ಷಗಳಿಗಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರದ ಅವಧಿಯ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಅಕೌಂಟ್ ಹೈಯರ್ ಅಥವಾ ತತ್ವಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸದರಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅವರ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಅಕೌಂಟ್ ಹೈಯರ್ ಅಥವಾ ತತ್ವಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯ ನಿಗದಿತ ಅಂಕಣಾದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಅನುಬಂಧ-'ಬಿ' ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಕಫೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ಈ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗಲೇ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕು. ನಂತರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಜಿ/ಮನವಿಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರವಿಲ್ಲದೆ/ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಿ ಶಿರಸ್ತರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಅ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳು (ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 1974ರಲ್ಲಿನ ಫೆಂಪ್ರೂಲ್-Iರ ಕಂಡಿಕೆ (12)ರಡಿ ಇರುವ ಟಿಪ್ಪಣಿ– (ii) ಈ ಕೆಳಂಡಂತಿದೆ.

“(ii) Officials who are required to pass the Subordinate Accounts Service Examinations as specified in Schedule II and who have put in a Service of not less than three Years as I Division Clerks and Six Years as II Division Clerks from the date of their appointment and passed the Accounts Higher Examination or its equivalent examination, are eligible to sit for the said examination.”

#### 7. ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಮೂರು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು:-

ಅ) ಪ್ರಥಮ ಹಂತವಾಗಿ 04 ವಿಷಯಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನವದೆಹಲಿ ಹಾಗೂ ಮಸ್ನಾರಿ ಪರೀಕ್ಷ್ಯಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು.

ಆ) ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತವಾಗಿ 46 ವಿಷಯಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು, ಮೈಸೂರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ಬೆಳಗಾವಿ, ಕಲಬುರಗಿ, ಮತ್ತು ನವದೆಹಲಿ ಹಾಗೂ ಮಸ್ನಾರಿ ಪರೀಕ್ಷ್ಯಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು.

ಇ) ತೃತೀಯ ಹಾಗೂ ಅಂತಿಮ ಹಂತವಾಗಿ 18 ವಿಷಯಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಪೇಕ್ಷಿತಾ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಧಿಲ್ಲಿ ನವದೆಹಲಿ ಹಾಗೂ ಮಸ್ನಾರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು.

ಸೂಚನೆ:- ವಿವಿಧ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಪರೀಕ್ಷ್ಯಾ ವೇಳಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಭಂಧ-1 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

#### 8. ಪರೀಕ್ಷ್ಯಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು:-

ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುವ ಜಿಲ್ಲಾ ಪರೀಕ್ಷ್ಯಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ.

ಅ) ಪ್ರಥಮ ಹಂತ :- ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ 1, 8, 22 ಮತ್ತು 36 ರ ವಿಷಯಗಳ (ಒಟ್ಟು ನಾಲ್ಕು ವಿಷಯಗಳು) ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಸೇರಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನವದೆಹಲಿ ಮತ್ತು ಮಸ್ನಾರಿ ಪರೀಕ್ಷ್ಯಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು. ಸದರ ಪರೀಕ್ಷ್ಯಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ.

| ಜಿಲ್ಲೆ        | ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಕೇತ | ಜಿಲ್ಲೆ  | ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಕೇತ | ಜಿಲ್ಲೆ   | ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಕೇತ |
|---------------|--------------|---------|--------------|----------|--------------|
| ಬೆಂಗಳೂರು      | 01           | ಗದಗ     | 12           | ರಾಮನಗರ   | 23           |
| ಬೆಳಗಾವಿ       | 02           | ಹಾಸನ    | 13           | ರಾಯಚೂರು  | 24           |
| ಬಳ್ಳಾರಿ       | 03           | ಹಾವೇರಿ  | 14           | ಶಿವಮೊಗ್ಗ | 25           |
| ಬೀದರ್         | 04           | ಕಲಬುರಗಿ | 15           | ತುಮಕೂರು  | 26           |
| ಬಾಗಲಕೋಟಿ      | 05           | ಕಾರವಾರ  | 16           | ಉಡುಪಿ    | 27           |
| ಚಾಮರಾಜನಗರ     | 06           | ಕೋಲಾರ   | 17           | ವಿಜಯಪುರ  | 28           |
| ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ | 07           | ಕೊಪ್ಪಳ  | 18           | ಯಾದಗಿರಿ  | 29           |
| ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು   | 08           | ಮಂಡ್ಯ   | 19           | ನವದೆಹಲಿ  | 30           |
| ಚಿತ್ರದುರ್ಗ    | 09           | ಮಂಗಳೂರು | 20           | ಮುಸ್ನಾರಿ | 31           |
| ಧಾರವಾಡ        | 10           | ಮಡಕೇರಿ  | 21           |          |              |
| ದಾವಣಗೆರೆ      | 11           | ಮೈಸೂರು  | 22           |          |              |

ಆ) ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತ :- ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ 2 ರಿಂದ 49 ರವರೆಗಿನ ಮತ್ತು 74ರ (01, 8, 22, ಮತ್ತು 36ರ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ವಿಷಯಗಳ (ಒಟ್ಟು 46 ವಿಷಯಗಳು) ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಾದ ಬೆಂಗಳೂರು, ಬೆಳಗಾವಿ, ಕಲಬುರಗಿ, ಮೈಸೂರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಹಾಗೂ ನವದೆಹಲಿ ಮತ್ತು ಮುಸ್ನಾರಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಅವಲಂಬಿತ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ:-

| ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರಗಳು | ಅವಲಂಬಿತ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು  |
|-------------------|--|
| ಬೆಂಗಳೂರು          | ಬೆಂಗಳೂರು, ರಾಮನಗರ, ತುಮಕೂರು, ಕೋಲಾರ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ.             |
| ಮೈಸೂರು            | ಮೈಸೂರು, ಮಂಡ್ಯ, ಮಡಕೇರಿ, ಚಾಮರಾಜನಗರ, ಹಾಸನ.                      |
| ಬೆಳಗಾವಿ           | ಬೆಳಗಾವಿ, ವಿಜಯಪುರ, ಬಾಗಲಕೋಟಿ, ಧಾರವಾಡ, ಗದಗ, ಕಾರವಾರ, ಹಾವೇರಿ.     |
| ಕಲಬುರಗಿ           | ಕಲಬುರಗಿ, ಬೀದರ್, ಬಳ್ಳಾರಿ, ಕೊಪ್ಪಳ, ರಾಯಚೂರು, ಯಾದಗಿರಿ.           |
| ಶಿವಮೊಗ್ಗ          | ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು, ಮಂಗಳೂರು, ಉಡುಪಿ. |
| ನವದೆಹಲಿ           | ನವದೆಹಲಿ  |
| ಮುಸ್ನಾರಿ          | ಮುಸ್ನಾರಿ   |

ಇ) ತೃತೀಯ ಹಾಗೂ ಅಂತಿಮ ಹಂತದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು :- ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ 51 ರಿಂದ 56, 58, 61 ರಿಂದ 68 ಮತ್ತು 70 ರಿಂದ 72 ವಿಷಯಗಳ (ಒಟ್ಟು 18 ವಿಷಯಗಳು) ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ನವದೆಹಲಿ ಹಾಗೂ ಮುಸ್ನಾರಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು.

ಈ) ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಎಆರ್ 69 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಆರ್ 76, ದಿನಾಂಕ 16ನೇ ಜುಲೈ 1977ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನವದೆಹಲಿಯ ಕನಾಂಟಕ ಭವನದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕನಾಂಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವಾ ನೌಕರರಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಗದ ಪರವಾಗಿ

“ಉಪನಿವಾಸಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಕನಾಂಟಕ ಭವನದ ನಿವಾಸಿ ಆಯುಕ್ತರ ಕಳೇರಿ, ನವದೇಹಲಿ” ಇವರ ಮೇಲ್ಮೈಕಾರಣೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು.

- ಈ) ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಎಆರ್ 3 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಸಿ 83, ದಿನಾಂಕ 12ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 1983, ಇದರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಸ್ತಾರಿಯಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಕನಾಂಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಐ.ಎ.ಎಸ್/ಐ.ಪಿ.ಎಸ್/ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್ ಮೌಬೇಷನರುಗಳಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಗದ ಪರವಾಗಿ “ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ, ಲಾಲ್ಬಹದ್ವಾರ್ ಶಾಸ್ತ್ರ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪ್ರಕಾಶನ ಅಕಾಡೆಮಿ, ಮಸ್ತಾರಿ” ಇವರ ಮೇಲ್ಮೈಕಾರಣೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು.
9. ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರದ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ ಆಯೋಗವು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಜಿಲ್ಲಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿಯೇ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು, ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಮುನ್ಮೂಚನೆ ನೀಡದೆ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
10. ವಿಷಯದ ಹೆಸರು, ವಿಷಯದ ಸಂಕೇತಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಶುಲ್ಕದ ವಿವರಗಳು:-

ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳ ಹೆಸರುಗಳು, ಅವುಗಳ ಸಂಕೇತಗಳು ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ. ಸಿಆಸುಇ 6 ಸೇಲೋಎಂ 2010, ದಿನಾಂಕ: 06-08-2010 ರನ್ನೂರು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಪರಿಷ್ಕತ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಹವೇ.

| ವಿಷಯ   | ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ | ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕ ₹ |
|--|------------|----------------------|
| (1)  | (2)        | (3)                  |
| ಅಕೊಂಟ್ ಲೋಯರ್   | 1          | 50-00                |
| ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ-1                                   | 2          | 50-00                |
| ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ-2                                   | 3          | 50-00                |
| ಎಂಪ್ಲಾಯರ್‌ಮೆಂಟ್ ಎಕ್ಸೆಂಜ್ ಮೌಸೀಜರ್ ಹೈಯರ್                         | 4          | 50-00                |
| ಎಂಪ್ಲಾಯರ್‌ಮೆಂಟ್ ಎಕ್ಸೆಂಜ್ ಮೌಸೀಜರ್ ಲೋಯರ್                         | 5          | 50-00                |
| ಘಾರೆಸ್ಟ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1 (ಘಾರೆಸ್ಟ್ ಗಾಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)                 | 6          | 50-00                |
| ಘಾರೆಸ್ಟ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2 (ಘಾರೆಸ್ಟ್ ಗಾಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)                 | 7          | 50-00                |
| ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-2   | 8          | 50-00                |
| ಮೋಮ್ ಗಾಡ್‌ ಮ್ಯಾನ್ಯೂಯಲ್   | 9          | 50-00                |
| ಆಕ್ಟ್ ಅಂಡ್ ರೊಲ್ಸ್ ರಿಲೇಟಿಂಗ್ ಟು ವಿಮೆನ್ ಅಂಡ್ ಚೈಲ್ಡ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ | 10         | 50-00                |
| ಮೋಟಾರ್ ವೆಹಿಕಲ್ಸ್   | 11         | 50-00                |
| ಮೈನಿಂಗ್ ಭಾಗ-1  | 12         | 50-00                |
| ಮೈನಿಂಗ್ ಭಾಗ-2  | 13         | 50-00                |

| (1)   | (2) | (3)    |
|---|-----|--------|
| ತ್ರಿಸನ್ನ್   | 14  | 50–00  |
| ಮೋಟ್ಟೊ ಹೈಯರ್  | 15  | 50–00  |
| ಮೋಟ್ಟೊ ಲೋಯರ್  | 16  | 50–00  |
| ಸೋಷಿಯಲ್ ವೆಲಾಫೇರ್ ಅಂಡ್ ಬ್ಯಾಕ್‌ವಡ್‌ ಕ್ಲಾಸ್‌ಸ್   | 17  | 50–00  |
| ಸೋಷಿಯಲ್ ವೆಲಾಫೇರ್ ಅಂಡ್ ಬ್ಯಾಕ್‌ವಡ್‌ ಕ್ಲಾಸ್‌ಸ್   | 18  | 50–00  |
| ಯೂಥ್ ಸವೀಸ್ ಮ್ಯಾನ್ಯುಯಲ್  | 19  | 50–00  |
| ಎಸ್‌ಲ್ಸ್  | 20  | 50–00  |
| ಮೋಲೀಸ್ ಮ್ಯಾನ್ಯುಯಲ್  | 21  | 50–00  |
| ಅಕೋಂಟ್ ಹೈಯರ್  | 22  | 100–00 |
| ಕಮಿಷನ್ ಯಲ್ ಟ್ರೇಕ್ಸ್ ಭಾಗ-2 (ಲೋಯರ್)   | 23  | 100–00 |
| ಘಾರೆಸ್  | 24  | 100–00 |
| ಘಾರೆಸ್ ಅಂಡ್ ಬಾಯ್ಲ್ಸ್ ಲಾಸ್   | 25  | 100–00 |
| ಲೇಬರ್   | 26  | 100–00 |
| ಲೋಕಲ್ ಲಾಸ್ ಅಂಡ್ ಕಮಿಷನ್ ಯಲ್ ಬುಕ್ ಕೇಪಿಂಗ್   | 27  | 100–00 |
| ಪ್ರೈಸ್ ಅಂಡ್ ಅಲ್ಟ್ರೆಡ್ ಅಫೀಸ್‌ಸ್ ಮ್ಯಾನ್ಯುಯಲ್ ಹೈಯರ್  | 28  | 100–00 |
| ಪ್ರೈಸ್ ಅಂಡ್ ಅಲ್ಟ್ರೆಡ್ ಅಫೀಸ್‌ಸ್ ಮ್ಯಾನ್ಯುಯಲ್ ಲೋಯರ್  | 29  | 100–00 |
| ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ-1   | 30  | 100–00 |
| ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ-2   | 31  | 100–00 |
| ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ. ಲೋಯರ್  | 32  | 100–00 |
| ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್   | 33  | 100–00 |
| ಸಿರಿಕಲ್‌ಸ್  | 34  | 100–00 |
| ಕೋ-ಆಪರೇಟರ್‌ನ್   | 35  | 100–00 |
| ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-1  | 36  | 100–00 |
| ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಅಂಡ್ ಲೋಕಲ್ ಬೋಡ್ಸ್   | 37  | 100–00 |
| ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್   | 38  | 100–00 |
| ರೆವಿನ್ಯೂ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ-1  | 39  | 100–00 |
| ರೆವಿನ್ಯೂ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ-2  | 40  | 100–00 |
| ರೆವಿನ್ಯೂ ಲೋಯರ್  | 41  | 100–00 |
| ಕಮಿಷನ್ ಯಲ್ ಟ್ರೇಕ್ಸ್ ಭಾಗ-1 (ಹೈಯರ್)   | 42  | 100–00 |
| ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಅಡಿಟ್ ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್   | 43  | 100–00 |
| ಇನ್‌ರೆನ್ಸ್ ಅಡ್ವೆನ್ಸ್  | 44  | 100–00 |
| ಇನ್‌ರೆನ್ಸ್ ಹೈಯರ್  | 45  | 100–00 |
| ಇನ್‌ರೆನ್ಸ್ ಲೋಯರ್  | 46  | 100–00 |
| ಕನ್ಸ್‌ಡೆ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆ   | 47  | 100–00 |
| ಘುಡ್ ಅಂಡ್ ಸಿವಿಲ್ ಸಲ್ಪ್ಯೂಸ್ ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್  | 48  | 100–00 |
| ಕನಾಟಕ ಕನ್ಸ್‌ಮರ್ ಮ್ಯಾಟ್ರಿಕ್ಸ್ ಸ್ಟೇಶ್ ಕಮಿಷನ್ ಅಂಡ್ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಮೋರ್ಮ್ ಸವೀಸ್ ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್ | 49  | 100–00 |

| (1)  | (2) | (3)    |
|--|-----|--------|
| ಇಂಡಿಯನ್ ಕಾರ್ಂಟ್ರೂಕ್ ಆರ್ಕ್  | 51  | 50-00  |
| ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್.ಸಿ. ಮ್ಯಾನ್ಯುಯಲ್  | 52  | 50-00  |
| ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್.ಸಿ. ರಿಕ್ರೂಟ್‌ಮೆಂಟ್ ರೂಲ್ಸ್                                  | 53  | 50-00  |
| ಸೈಕ್ರೆಟ್‌ರಿಯಿಟ್ ಮ್ಯಾನ್ಯುಯಲ್ ಭಾಗ-1                                    | 54  | 100-00 |
| ಸೈಕ್ರೆಟ್‌ರಿಯಿಟ್ ಮ್ಯಾನ್ಯುಯಲ್ ಭಾಗ-2                                    | 55  | 50-00  |
| ಸ್ಪೆಷಲ್ ಲಾಸ್ ಅಂಡ್ ಸೆರ್ವಿಸ್ ರೂಲ್ಸ್                                    | 56  | 50-00  |
| ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಲೇಷನ್ ಟೆಸ್ಟ್  | 58  | 50-00  |
| ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್ ಭಾಗ-1  | 61  | 100-00 |
| ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್ ಭಾಗ-2  | 62  | 100-00 |
| ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್ ಭಾಗ-3  | 63  | 100-00 |
| ಟ್ರೇಜರಿ ಅಕೋಂಟ್ ಭಾಗ-1   | 64  | 100-00 |
| ಟ್ರೇಜರಿ ಅಕೋಂಟ್ ಭಾಗ-2   | 65  | 100-00 |
| ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ ಲಾಸ್ ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್                                     | 66  | 100-00 |
| ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ (ಆಡಿಟ್ ಅಂಡ್ ಅಕೋಂಟ್) ಲಾಸ್ (ಹೃಯರ್)                       | 67  | 50-00  |
| ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್ ಭಾಗ-1  |     |        |
| ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ (ಆಡಿಟ್ ಅಂಡ್ ಅಕೋಂಟ್) ಲಾಸ್ (ಹೃಯರ್) ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್ ಭಾಗ-2   | 68  | 50-00  |
| ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ (ಆಡಿಟ್ ಅಂಡ್ ಅಕೋಂಟ್) ಲಾಸ್ (ಲೋಯರ್) ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್         | 70  | 50-00  |
| ಕನಾರ್ಟರ್ ಅಡ್ಡನಿಸ್ಟ್‌ಟಿವ್ ಟ್ರೀಬ್ಯೂನಲ್ ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್                   | 71  | 50-00  |
| ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆ (ಬಿ.ಎ.ಎಸ್, ಬಿ.ಪಿ.ಎಸ್ ಮತ್ತು ಬಿ.ಎಫ್.ಎಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ) | 72  | 100-00 |
| ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಮೌಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮಾತ್ರ (ಕಂಡಿಕೆ-24(6) (ಉ) ಗಮನಿಸುವುದು)         | 73  | 50-00  |
| ವಿಕಲ ಚೇತನರು ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು   | 74  | 50-00  |

11. ಪರೀಕ್ಷೆ ವಿಧಾನ:—ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲವು ವಿಷಯಗಳಿಗೆ/ಪ್ರತಿಕೆಗಳಿಗೆ ವಸ್ತುನಿಷ್ಠ ಒಮ್ಮ ಆಯ್ದು ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನು ಕೆಲವು ವಿಷಯಗಳಿಗೆ/ಪ್ರತಿಕೆಗಳಿಗೆ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುವುದು. ವಸ್ತು ನಿಷ್ಟ ಮಾದರಿ ಮತ್ತು ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಮಾದರಿಯ ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಲಾಗುವ ವಿಷಯಗಳ / ಪ್ರತಿಕೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

(1) ವಸ್ತುನಿಷ್ಟ ಒಮ್ಮಾಯ್ದು ಮಾದರಿಯ (OBJECTIVE TYPE MULTIPLE CHOICE) ವಿಷಯಗಳು/ಪ್ರತಿಕೆಗಳು :-

| ಕ್ರಮ<br>ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿಷಯ   | ಕ್ರಮ<br>ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿಷಯ   |
|----------------|--|----------------|--|
| (1)            | (2)  | (1)            | (2)  |
| 1              | ಅಕ್ಷೌಂಡ್‌ ಲೋಯರ್  | 33             | ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್  |
| 2              | ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ-1                                   | 34             | ಸಿರಿಕಲ್‌ಬ್ರಿಜ್   |
| 3              | ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ-2                                   | 35             | ಕೋ-ಆಪರೇಟನ್   |
| 4              | ಎಂಪ್ಲಾಯ್‌ಮೆಂಟ್ ಎಕ್ಸೆಂಜ್ ಮೌಸೀಜರ್ ಹೈಯರ್                          | 36             | ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-1   |
| 5              | ಎಂಪ್ಲಾಯ್‌ಮೆಂಟ್ ಎಕ್ಸೆಂಜ್ ಮೌಸೀಜರ್ ಲೋಯರ್                          | 37             | ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಅಂಡ್ ಲೋಕಲ್ ಬೋರ್ಡ್  |
| 6              | ಫಾರೆಸ್ಟ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1 (ಫಾರೆಸ್ಟ್ ಗಾಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)                 | 38             | ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್  |
| 7              | ಫಾರೆಸ್ಟ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2 (ಫಾರೆಸ್ಟ್ ಗಾಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)                 | 39             | ರೆವಿನ್ಯೂ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ-1   |
| 8              | ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-2   | 40             | ರೆವಿನ್ಯೂ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ-2   |
| 9              | ಹೋಮ್ ಗಾಡ್‌ ಮ್ಯಾನ್ಯಾಯಲ್   | 41             | ರೆವಿನ್ಯೂ ಲೋಯರ್   |
| 10             | ಆಕ್ಟ್ ಅಂಡ್ ರೂಲ್ಸ್ ರಿಲೇಟಿಂಗ್ ಟು ವಿಮೆನ್ ಅಂಡ್ ಚೈಲ್ಡ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ | 42             | ಕಮಿಷನ್‌ಯಲ್ ಟ್ರೌಕ್ ಭಾಗ-1 (ಹೈಯರ್)  |
| 11             | ಮೋಟಾರ್ ವೆಹಿಕಲ್ಸ್   | 43             | ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಆಡಿಟ್ ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್  |
| 12             | ಮ್ಯಾನಿಂಗ್ ಭಾಗ-1  | 44             | ಇನ್‌ರೆನ್ಸ್ ಅಡ್ವೆನ್ಸ್   |
| 13             | ಮ್ಯಾನಿಂಗ್ ಭಾಗ-2  | 45             | ಇನ್‌ರೆನ್ಸ್ ಹೈಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1 ಮತ್ತು ಪತ್ರಿಕೆ-3   |
| 14             | ಪ್ರಿಸನ್ಸ್  | 46             | ಇನ್‌ರೆನ್ಸ್ ಲೋಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1 ಮತ್ತು ಪತ್ರಿಕೆ-3   |
| 15             | ಮೋಟ್‌ ಹೈಯರ್  | 47             | ಘೂರ್ಜ್ ಅಂಡ್ ಸಿವಿಲ್ ಸಪ್ಲೈಸ್ ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್   |
| 16             | ಮೋಟ್‌ ಲೋಯರ್  | 48             | ಕನಾಟಕ ಕನ್ನಡಿಮರ್ ಮೆಲ್ಲಿಟ್‌ಕ್ಲನ್ಸ್ ಸ್ಟೇಟ್ ಕಮಿಷನ್ ಅಂಡ್ ಡಿಸಿಕ್ ಫೋರ್ಮ್ ಸರ್ವಿಸ್‌ಸ್ ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್ |
| 17             | ಸೋಷಿಯಲ್ ವೆಲ್‌ಫೇರ್ ಅಂಡ್ ಬ್ಯಾಕ್‌ವಡ್‌ ಕ್ಲಾಸ್‌ಸ್ ಮ್ಯಾನ್ಯಾಯಲ್ ಭಾಗ-1 | 49             | ಇಂಡಿಯನ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ ಆಕ್ಟ್  |
| 18             | ಸೋಷಿಯಲ್ ವೆಲ್‌ಫೇರ್ ಅಂಡ್ ಬ್ಯಾಕ್‌ವಡ್‌ ಕ್ಲಾಸ್‌ಸ್ ಮ್ಯಾನ್ಯಾಯಲ್ ಭಾಗ-2 | 50             | ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್.ಸಿ. ಮ್ಯಾನ್ಯಾಯಲ್  |
| 19             | ಯೂಫ್ ಸರ್ವಿಸ್‌ಸ್ ಮ್ಯಾನ್ಯಾಯಲ್                                    | 51             | ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್.ಸಿ. ರಿಕ್ಲೂಟ್‌ಮೆಂಟ್ ರೂಲ್ಸ್  |
| 20             | ಎಸ್‌ಸ್   | 52             | ಸೆಕ್ರೆಟೇರಿಯೆಟ್ ಮ್ಯಾನ್ಯಾಯಲ್ ಭಾಗ-1   |
| 21             | ಮೊಲೀಸ್ ಮ್ಯಾನ್ಯಾಯಲ್   | 53             | ಸ್ಪೆಷಲ್ ಲಾಸ್ ಅಂಡ್ ಸರ್ವಿಸ್‌ಸ್ ರೂಲ್ಸ್  |

| (1) | (2)  | (1) | (2)  |
|-----|--|-----|--|
| 22  | ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್   | 54  | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ-1 ಪತ್ರಿಕೆ-2   |
| 23  | ಕಮಿಷನ್‌ಯಲ್ ಟ್ರೇಸ್ ಭಾಗ-2 (ಲೋಯರ್)                            | 55  | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ-2 ಪತ್ರಿಕೆ-1   |
| 24  | ಫಾರೆಸ್   | 56  | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ-3 ಪತ್ರಿಕೆ-2 ಮತ್ತು 4                                   |
| 25  | ಫ್ರೆಚರೆಸ್ ಅಂಡ್ ಬಾಯ್ಸ್‌ರ್ ಲಾಸ್                              | 57  | ಟ್ರೇಜರಿ ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಭಾಗ-1 ಪತ್ರಿಕೆ-2 ಮತ್ತು ಪತ್ರಿಕೆ-3                     |
| 26  | ಲೇಂಬರ್   | 58  | ಟ್ರೇಜರಿ ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಭಾಗ-2   |
| 27  | ಲೋಕಲ್ ಲಾಸ್ ಆಂಡ್ ಕಮಿಷನ್‌ಯಲ್ ಬುಕ್ ಕೇಪಿಂಗ್                    | 59  | ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ ಲಾಸ್ ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್                                     |
| 28  | ಪ್ರೈಸ್ ಅಂಡ್ ಅಲ್ಟ್ರೆಡ್ ಆಫೀಸ್‌ಸ್ ಮ್ಯಾನ್ಯೂಯಲ್ ಹೈಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1 | 60  | ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ (ಆಡಿಟ್ ಅಂಡ್ ಅಕೌಂಟ್ಸ್) ಲಾಸ್ (ಹೈಯರ್) ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್ ಭಾಗ-1 |
| 29  | ಪ್ರೈಸ್ ಅಂಡ್ ಅಲ್ಟ್ರೆಡ್ ಆಫೀಸ್‌ಸ್ ಮ್ಯಾನ್ಯೂಯಲ್ ಲೋಯರ್           | 61  | ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ (ಆಡಿಟ್ ಅಂಡ್ ಅಕೌಂಟ್ಸ್) ಲಾಸ್ (ಲೋಯರ್) ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್       |
| 30  | ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ-1 ಪತ್ರಿಕೆ-2                        | 62  | ಕನಾರಟಕ ಅಡ್ವಿನಿಸ್ಟ್ರೆಟಿವ್ ಟ್ರಿಬ್ಯೂನಲ್ ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್                   |
| 31  | ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ-2                                  | 63  | ವಿಕಲ ಚೇತನರು ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು   |
| 32  | ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ. ಲೋಯರ್                                       |     |  |

ಅ) ವಸ್ತುನಿಷ್ಠ ಬಹು ಆಯ್ದು ಮಾದರಿಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಓ.ಎಂ.ಆರ್. (OMR ANSWER SHEET) ಉತ್ತರಹಾಳೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಉತ್ತರಿಸಬೇಕು. ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರಹಾಳೆ ಮಾದರಿ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಗದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನೋಡಬಹುದು. ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರಹಾಳೆಯಲ್ಲಿನ ನಿಗದಿತ ಅಂಕಣಗಳಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬರೆದು ಗುರುತಿಸಿ ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರಹಾಳೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಆ) ವಸ್ತುನಿಷ್ಠ ಬಹುಆಯ್ದು ಮಾದರಿಯ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿನ ಪಶ್ಚಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೂ ನಾಲ್ಕು ಸಂಭವನೀಯ ಉತ್ತರಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ನೀಡಲಾದ ನಾಲ್ಕು ಉತ್ತರಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಒಂದು ಸರಿ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿ ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೂ ಆಯ್ದು ಮಾಡಲಾದ ಉತ್ತರವು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯಿಂದಲೂ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತದೆಯೆಂದು ಅರಿತು, ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರವೇ ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರಹಾಳೆಯಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನೀಲಿ ಅಥವಾ ಕಮ್ಮಿ ಬಣ್ಣದ ಬಾಲ್‌ಪಾಯಿಂಟ್ ಪೆನ್‌ನಿಂದ ಎನ್‌ಕೋಡ್ (ಸಂಕೇತ ಗುರುತು) ಮಾಡಬೇಕು. ತರುವಾಯ ತಮ್ಮ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಳಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಬಾರದು. ಉತ್ತರಿಸಿದ ವ್ಯತ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರೈಸ್ ಫ್ಲೋಯಿಡ್ ಬಳಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರಹಾಳೆಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಇ) ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಅಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಭಾಷಾಂತರದಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಅಸ್ಪಷ್ಟೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನೋಡಿಕೊಂಡು ಉತ್ತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅದರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಒಂದು ಉತ್ತರವು ಸರಿಯಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಅದನ್ನು ತಪ್ಪಿ ಉತ್ತರವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

## (2) ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಮಾದರಿಯ (Descriptive Type) ವಿಷಯಗಳು\ಪತ್ರಿಕೆಗಳು:-

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿಷಯ   | ವಿಷಯ ಸಂಕೀರ್ತ |
|-------------|--|--------------|
| 1           | ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ (ಆಡಿಟ್ ಅಂಡ್ ಅಕೌಂಟ್ಸ್) ಲಾಸ್ (ಹೈಯರ್) ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್<br>ಭಾಗ-2, ಪತ್ರಿಕೆ-1       | 68           |
| 2           | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ-1, ಪತ್ರಿಕೆ-1 ಮತ್ತು ಪತ್ರಿಕೆ-3  | 61           |
| 3           | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ-2, ಪತ್ರಿಕೆ-2 ಮತ್ತು ಪತ್ರಿಕೆ-3  | 62           |
| 4           | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ-3, ಪತ್ರಿಕೆ-1, ಪತ್ರಿಕೆ-3 ಮತ್ತು ಪತ್ರಿಕೆ-5                                   | 63           |
| 5           | ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಭಾಗ-1, ಪತ್ರಿಕೆ-1  | 64           |
| 6           | ಇನ್‌ರೋನ್ ಹೈಯರ್, ಪತ್ರಿಕೆ-2  | 45           |
| 7           | ಇನ್‌ರೋನ್ ಟೋಯರ್, ಪತ್ರಿಕೆ-2  | 46           |
| 8           | ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ. ಹೈಯರ್ ಭಾಗ-1, ಪತ್ರಿಕೆ-1  | 30           |
| 9           | ಸೆಕ್ರೆಟೇರಿಯಟ್ ಮ್ಯಾನ್ಯಾಯಲ್ ಭಾಗ-2  | 55           |
| 10          | ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆ, ಪತ್ರಿಕೆ-1 ಮತ್ತು ಪತ್ರಿಕೆ-2  | 47           |
| 11          | ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆ (ಇ.ಎ.ಎಸ್, ಎ.ಪಿ.ಎಸ್ ಮತ್ತು ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ)<br>ಪತ್ರಿಕೆ-1 ಮತ್ತು ಪತ್ರಿಕೆ-2 | 72           |
| 12          | ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಲೇಷನ್ ಟೆಸ್ಟ್  | 58           |
| 13          | ಪ್ರೇಸ್ ಅಂಡ್ ಅಲ್ಯೂಡ್ ಆಫೀಸಸ್ ಮ್ಯಾನ್ಯಾಯಲ್ ಹೈಯರ್, ಪತ್ರಿಕೆ-2                                  | 28           |

**ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ:-(1)** ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಮಾದರಿಯ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರಶ್ನೆಸಹಿತ ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಆಂಗ್ಲಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಉತ್ತರಿಸತಕ್ಕುದ್ದು. (ಭಾಷಾಂತರ (Translation) ಪ್ರಶ್ನೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಭಾಗಶಃ ಆಂಗ್ಲ ಮತ್ತು ಭಾಗಶಃ ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

(2) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಹಿತ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆಯತಕ್ಕುದ್ದು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕುದ್ದು. ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆಯ ಒಳಪಟಗಳಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನಾಗಲೀ, ಹೆಸರು, ಓಟ, ಸ್ಟ್ರಿಕ್ ಇತ್ಯಾದಿ ಗುರುತಿಗಳು ಮಾಡುವುದನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿಷೇಧಿಸಿದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಮೇಲ್ಯಂಡಂತೆ ಗುರುತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಕ್ರಮವೆಂದು ತೀವ್ರಾನಿಸಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆಯ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗುವುದು. ಅಲ್ಲದೆ ಸದರಿ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನೂ ಸಹ ತಡೆಹಿಡಿದು ಅಭ್ಯರ್ಥಿತ್ವವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

## 12. ಪತ್ರ ಕ್ರಮ:—

- (1) ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪರ್ಯಾ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕನಾರ್ಚಿಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳು (ಸೇವೆ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 1974 ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಕಾರದಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುವ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ನೋಡಬಹುದಾಗಿದೆ.
- (2) ಪ್ರತಿ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿನ ಪರ್ಯಾಕ್ರಮದಲ್ಲಿರುವ (Syllabus) ಯಾವುದಾದರೂ ನಿಯಮಗಳು/ ಅಧಿನಿಯಮಗಳು ನಿರಸನಗೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ (Repeated) ಅವುಗಳನ್ನು ಕೈಬಿಟ್ಟು ಹೊಸದಾಗಿ ಸೇರುತ್ತಿರುವ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮ/ ಅಧಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುವುದೆಂದು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿದೆ.

## 13. ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ವಿಧಾನ:—

- ಅ) ಅಜ್ಞ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಪರೀಕ್ಷೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕವೇ ಪಾವತಿಮಾಡಬೇಕು. ಅಂಚೆ ಕಟ್ಟೇರಿ ಮೂಲಕ/ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಡಿ.ಎ/ ಧನಾದೇಶ ಇತ್ಯಾದಿ ರೂಪಗಳಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅಜ್ಞಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿರುವುದು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಸಲಾಗುವುದು. ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

#### 14. ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ವಿಷಯದ ಪತ್ರ ಕ್ರಮ:-

(1) ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ-72:- ಅಧಿಕಾರಿ (ಎ.ಎ.ಎಸ್/ಎ.ಪಿ.ಎಸ್/ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತೇಗೆಡೆಯಾಗಬೇಕಾಗಿರುವ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರವು ತನ್ನ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿಪಿಎಆರ್ 168 ಎಸ್ ಎಂಜ 94, ದಿನಾಂಕ: 12-07-1995ರ ಪ್ರಕಾರ 10ನೇ ತರಗತಿಯ ಕನ್ನಡ ದ್ವಿತೀಯ ಮತ್ತು ತೃತೀಯ ಭಾಷಾ ಮಸ್ತಕ “ತಿಳಿಗನ್ನಡ-6” ಎಂಬ ಮಸ್ತಕವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

(2) ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ-47:- ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನಡೆಯುವ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ.

ಅ) ಕನಾರಟಕ ವಯಸ್ಕರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಮಿತಿ, ಮೃಸೂರು ಇವರಿಂದ ಪ್ರಕಾಶನಗೊಂಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಲೇಖಕರಿಂದ ರಚಿತವಾದ “ಸತ್ಯಕ್ಕೆ ಬೆಲೆಕೊಟ್ಟ ಗಳಿಯರು” ಎಂಬ ಪಾಠದಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಳ್ಳುವ “ಸಣ್ಣ ಕಥೆಗಳು” ಮಸ್ತಕವನ್ನು

**ಮತ್ತು**

ಆ) ಆರನೆಯ ತರಗತಿಯ ಪತ್ರ ಮಸ್ತಕವಾದ “ಸಿರಿಗನ್ನಡ” ವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

#### 15. ಪತ್ರಮಸ್ತಕಗಳಾಗಿ

ಅ) ಪತ್ರಮಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯಬಹುದಾದ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪ್ರಕಾಶಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಪತ್ರಮಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಪ್ರಕಾಶಕರಿಂದ ಪ್ರಕಾಶಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಮಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರ ಪ್ರಕಾಶಿತ ಮಸ್ತಕಗಳ ಮಾದರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ತದ್ವಿರುದ್ಧವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಕನಾರಟಕ ಉಚ್ಛ್ರಾತಾ ನಾಯಾಲಯದ ದಿನಾಂಕ 3ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್ 1991ರ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದ್ದರೆ ಅಂತಹ ಪತ್ರ ಮಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪರೀಕ್ಷೆ ಉಪಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಖಾಸಗಿ ಪ್ರಕಾಶಕರು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಗ್ರೂಪ್‌ಗಳನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆ) ಎಂಪ್ಲಾಯ್‌ಮೆಂಟ್ ಎಕ್ಸೆಂಜ್ ಮೆರ್ಸಿಜರ್ ಹೈಯರ್ ಮತ್ತು ಟೋಯರ್ ವಿಷಯಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ “ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಮಹಾನಿದೇಶನಾಲಯ, ನವದೆಹಲ್ಲಿ” ಇವರು ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ “ಎಂಪ್ಲಾಯ್‌ಮೆಂಟ್ ಸವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾನ್ಯಾಯಲ್” ಮಸ್ತಕವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

#### 16. ವಿನಾಯಿತಿಯ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಈ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ

ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ/ಅಧಿವೇಶನಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಗಳಿಸಿರುವ ಅಂಕಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥರೆ ಮೇರೆಗೆ ಕೆಲವು ವಿಷಯಗಳಿಗೆ/ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

**(I) ಹಿಂದಿನ ಅಧಿವೇಶನಗಳ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ/ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ವಿನಾಯಿತಿ:**

ಅ) ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಪರೀಕ್ಷೆಯು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನೊಂದಿದ್ದು, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಅದೇ ವಿಷಯದ ಯಾವುದಾದರೂ ಪತ್ರಿಕೆ/ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಪತ್ರಿಕೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 60ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರದಷ್ಟು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ವಿನಾಯಿತಿ ಹೊಂದಿರುವರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕನಾಂಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ(ಸೇವಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ನಡೆಸುವಿಕೆ) ನಿಯಮಗಳು, 1965ರ ನಿಯಮ 9ರ ಉಪ ನಿಯಮ (3)ರಲ್ಲಿನಂತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಘಲಿತಾಂಶ ಫೋಂಟಿಷಿಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳೊಳಗೆ ಆ ಪರೀಕ್ಷೆಯು ಉಳಿದ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ/ಗಳಲ್ಲಿ ತೇಗ್ರಡೆಯಾಗಲು ಅವಶ್ಯವಿರುವಷ್ಟು (ಶೇ.35ರಷ್ಟು) ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ತೇಗ್ರಡೆಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿನಾಯಿತಿಯು ಎರಡು ವರ್ಷದ ನಂತರ ರದ್ದಾಗುವುದು. ನಿಯಮದ ಉಧೃತ ಭಾಗ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ:-

**“9(3) - Where an examination consists of more than one paper and a candidate secures in any paper not less than sixty percent of the maximum marks prescribed for that paper he shall be deemed to have passed the examination in that paper, if he passes the examination by securing the required number of passing marks in the other papers of the examination concerned within two years from the date of declaration of the result of the examination in which he had secured not less than sixty percent of the maximum marks in that paper.”**

ಆ) ಈ ರೀತಿ ಶೇಕಡ 60 ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ವಿನಾಯಿತಿ ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅವರು ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆದ ವಿಷಯ, ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ, ಪತ್ರಿಕೆ, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಅಧಿವೇಶನ/ವರ್ಷ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರದ ಇತ್ತಾದಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅಜೆಂಟಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅಂಕಣಿದಲ್ಲಿ ಸ್ವಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಈ ರೀತಿ ನಮೂದಿಸಿದಂತಹ ವಿನಾಯಿತಿ ಹೊಂದಿದ ಪತ್ರಿಕೆಗೆ/ಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಗೈರು ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು, ಈ ವಿಷಯದ ಉಳಿದ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ/ಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.35 ರಷ್ಟು ಉತ್ತೀರ್ಣತಾ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರಸ್ತರ ಅಧಿವೇಶನದ ಘಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮರಸ್ತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ವರ್ತೇವ ಸೂಚನೆ: ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅಜೆಂಟಲ್ಲಿ ವಿನಾಯಿತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅನಂತರ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಘಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕಿಂದು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮನವಿಯನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದೇ ತಿರಸ್ತರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದಕಾರಣ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿಜ್ಞರವಹಿಸಬೇಕು.

ಇ) ಹಿಂದಿನ ಅಧಿವೇಶನದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ವಿಷಯದ (ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ-47 ಅಥವಾ 72) (ಪತ್ರಿಕೆ-1) ಮತ್ತು (ಪತ್ರಿಕೆ-2)ರ ಎರಡೂ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ.60ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಿ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮೌಲಿಕ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಲು, ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಜೆಂಟ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಅಜೆಂಟ್‌ಯಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ 47 ಅಥವಾ 72 ಅನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ, ಎರಡೂ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ವಿನಾಯಿತಿ ಹೊಂದಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಎರಡೂ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಗ್ರಾಹಿ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಅಯೋಗವು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ವಿಷಯದ ಮೌಲಿಕ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಈ ಎರಡೂ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅಜೆಂಟ್‌ಯಲ್ಲಿನ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಮೌಲಿಕ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಅರ್ಹತೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ-47 ಅಥವಾ 72ರಲ್ಲಿ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆದಿರುವಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ-73 ವಿಷಯವನ್ನು ಅಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಾರದು. ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅಜೆಂಟ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ ಶಲ್ಯ ₹100/--ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ:- ಅಜೆಂಟ್‌ಯಲ್ಲಿ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆದ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿನಾಯಿತಿ ಕೋರಿಕೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

**(II) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ನೀಡಲಾಗುವ ವಿನಾಯಿತಿ: (Exemptions Regarding Qualifications):-**

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ರೀತ್ಯಾ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ಯಾವುದೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್.ಎಲ್.ಬಿ. ಅಥವಾ ಬಿ.ಎಲ್., ಹಾಗೂ ಬಿ.ಕಾಂ/ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ/ ಬ.ಕಾಂ ಅಥವಾ ತತ್ವಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪದವಿ ಹೊಂದಿದವರು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳ ಕೆಲವು ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಾಯಿತಿ ಕೋರಬಹುದಾಗಿದೆ.

| Sl. No. | ಪದವಿ/Degree          | Exemption in Subject and Paper/ವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವ ವಿಷಯ/ಪತ್ರಿಕೆ |
|---------|----------------------|--|
| 1       | 2                    | 3  |
| 1       | L. L. B / B. L. ಪದವಿ | General Law Part-I<br>Paper-1                                    |

| 1 | 2  | 3                                    |
|---|--|--------------------------------------|
| 2 | <p>Candidates who are Law Graduates of any recognised University are exempted from passing part II.</p> <p><b>ಮೂರನೇ:-</b> ಕಾನೂನು ಪದವಿಯನ್ನು ಪಡೆದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಪದವಿಯ ಅಂತರಂಜಣೆ ಮತ್ತು ಫಟಕೋತ್ಸವ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-2ರ ವಿಷಯದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾನೂನು ಪದವಿಯನ್ನು ಪಡೆದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-2ರ ವಿಷಯದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆ ಇಲ್ಲ.</p>  | General Law Part-II                  |
| 3 | <p>Candidates who have passed <u>B.Com.</u> Degree or I.Com. Examination of any recognised University or its equivalent with "Advanced Accountancy" as one of the subjects of the Study or the Karnataka Accounts Entrance for the Karnataka Government Technical Examination in Book-Keeping of the Senior Grade or G.D.A. Examination of the Bombay University +[or Diploma in Secretariat Practice examination conducted by the Board of Technical Education, Government of Karnataka.]</p> <p><b>ಮೂರನೇ:-</b> ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸ್‌ಎಂ 02 ಸೆನೆನ್ 2001, ದಿನಾಂಕ:30/03/2001ರ ಅನ್ವಯ ಬಿ.ಕಾಂ. ಹೋಸಿನಲ್ಲಿ Financial Accountancy ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪಾಸಾದವರನ್ನು Advanced Accountancy ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಮಾನವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.</p> | Co-Operation Paper-2                 |
| 4 | <p>Candidates who have passed B.Com. Degree or I.Com. Examination of any recognised University or its equivalent with "Advanced Accountancy" as one of the subjects of the Study or the Karnataka Accounts Entrance of Karnataka Government Technical Examination in Book-Keeping of the Senior Grade or G.D.A. Examination of the Bombay University, are exempted from answering the paper in "Book-Keeping" and "Accountancy".</p> <p><b>ಮೂರನೇ:-</b> ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸ್‌ಎಂ 02 ಸೆನೆನ್ 2001, ದಿನಾಂಕ:30/03/2001ರ ಅನ್ವಯ ಬಿ.ಕಾಂ. ಹೋಸಿನಲ್ಲಿ</p>   | Commercial Tax Higher Part-I Paper-3 |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | Financial Accountancy ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪಾಸಾದವರನ್ನು Advanced Accountancy ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಮಾನವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.  |  |
| 5 | <p>Government servants who are Commerce Graduates of any recognised University with "Advanced Accountancy" as one of the subjects, for the Degree course, are exempted from attending Paper -I of Part- III of SAS Examination.</p> <p>ಮೂಡನೆ:- ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸ್‌ಎಂಎಂ 02 ಸೆಸೆನಿ 2001, ದಿನಾಂಕ:30/03/2001ರ ಅನ್ವಯ ಬಿ.ಕಾಂ. ಕೋರ್ಸಿನಲ್ಲಿ Financial Accountancy ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪಾಸಾದವರನ್ನು Advanced Accountancy ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಮಾನವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.</p>                       | S.A.S. Part-3, Paper-1                 |
| 6 | <p>Government servants who are Commerce Graduate of a recognised University with "Advanced Accountancy" as one of the subjects, in Degree course, are exempted from attending Paper- I of Part- II Treasury Accounts Examination.</p> <p>ಮೂಡನೆ:- ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸ್‌ಎಂಎಂ 02 ಸೆಸೆನಿ 2001, ದಿನಾಂಕ:30/03/2001ರ ಅನ್ವಯ ಬಿ.ಕಾಂ. ಕೋರ್ಸಿನಲ್ಲಿ Financial Accountancy ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪಾಸಾದವರನ್ನು Advanced Accountancy ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಮಾನವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.</p>                     | Treasury Accounts Part-II Paper-1      |
| 7 | <p>Candidates who have passed B.Com. Examination B.B.M. or Equivalent Degree Examination of any recognised University with Advance Accountancy as one of the subjects of study are exempted from attending the paper on Book-Keeping and Accountancy.</p> <p>ಮೂಡನೆ:- ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸ್‌ಎಂಎಂ 02 ಸೆಸೆನಿ 2001, ದಿನಾಂಕ:30/03/2001ರ ಅನ್ವಯ ಬಿ.ಕಾಂ. ಕೋರ್ಸಿನಲ್ಲಿ Financial Accountancy ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪಾಸಾದವರನ್ನು Advanced Accountancy ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಮಾನವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.</p> | Co-Operative Audit Examination Paper-2 |

ಅ) ಮೇಲ್ಮೊಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿನಾಯಿತಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ವಿನಾಯಿತಿ ಕೋರಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತತ್ವಂಬಂಧದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯಸಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಷಗಳ ಸೆಮಿಸ್ಪೂರ್ಣಗಳ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಕಳೆರಿಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ (Head of Office) ದೃಢಿಕರಿಸಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಕಾಣುವಂತೆ ಅಪ್ಪಾಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕು. ಈ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಪ್ಪಾಲೋಡ್ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡದೇ ವಿನಾಯಿತಿ ಕೋರಿಕೆಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

### (III) ಇತರ ವಿನಾಯಿತಿ: (Other Exemptions):-

ಕೆಲವು ಪ್ರತೀಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದವರಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ವಿನಾಯಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

| <b>Sl. No.</b> | <b>Subject to be Passed</b>  | <b>Exemption in Subject</b>  |
|----------------|--|--|
| 1              | Candidates who have passed the Municipal and Local Boards Examination or Part I of the Block Development Officers and Deputy Block Development Officers Examination are exempted from passing part I of Community Development Examination. | Community Development Part-I   |
| 2              | Candidates who have passed part II of the Block Development Officers and Deputy Block Development Officers Examination are exempted from passing Community Development Examination part II.  | Community Development Part-II  |
| 3              | Officials who have passed Secretariat Manual Part-I Examination are exempted from passing Karnataka Public Service Commission Manual Examination.  | K.P.S.C. Manual  |
| 4              | Candidates who have passed SAS (All parts) Examination are exempted from appearing for Accounts Higher, Accounts Lower and Local Laws and Commercial Book Keeping subjects.  | Accounts Lower, Accounts Higher and Local Laws and Commercial Book Keeping |
| 5              | Candidates who have passed Treasury Accounts Examination (All parts) are exempted from passing Accounts Higher subject.  | Accounts Higher  |

|   |                 |   |
|---|-----------------|---|
| 6 | Accounts Higher | Accounts Lower<br>(ಸರ್ಕಾರದ ಸುತ್ತೋಲೆ<br>ಸಂಖ್ಯೆ:GAD 25 SSR 76,<br>ದಿನಾಂಕ:01/04/1976ರ ಅನ್ವಯ) |
| 7 | Revenue Higher  | Revenue Lower<br>(ಸರ್ಕಾರದ ಸುತ್ತೋಲೆ<br>ಸಂಖ್ಯೆ:GAD 25 SSR 76,<br>ದಿನಾಂಕ:01/04/1976ರ ಅನ್ವಯ)  |

ಅ. ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಡಿಪಿಎಆರ್ 06 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಆರ್ 76, ದಿನಾಂಕ 10ನೇ ಜನವರಿ 1977ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಎಫ್‌ಡಿ 649 ಇಂಬಾಟಿ 57, ದಿನಾಂಕ 23ನೇ/25ನೇ ಫೆಬ್ರವರಿ 1959ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ನಡೆಸಲಾದ ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇಗೆಡೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಘಾರೆಸ್ಟ್ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಪತ್ರಿಕೆ-2 ರಲ್ಲಿ ತೇಗೆಡೆಯಾಗುವುದರಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಆ. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸ್‌ಎಂಎಂ 3 ಸೆಸೆನಿ 2010, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 02-02-2011 ರನ್ನಯ ಕನಾಂಟಿಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಸ್ವಧಾರ್ತಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ದು) (ಸಾಮಾನ್ಯ) ನಿಯಮಗಳು, 2006ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿನ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡುವ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಆಯ್ದು ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿ ಕನಾಂಟಿಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ ಅಧಿಕಾರಿ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಡೆಸುವ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ವಿಷಯದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯುವುದರಿಂದ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿನಾಯಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಇ. ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ವಿಷಯದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯುವುದರಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ Karnataka Civil Services (Service and Kannada Language Examinations) Rules, 1974ರ ಉಪನಿಯಮ (5) Savings ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಹಿಂದಿಂದ:

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: GAD 12 SSR 72, Bangalore, dated 8<sup>th</sup> January, 1974ರ ಉಪನಿಯಮ

Savings (1) A Government servant who passed-

- (a) The Secondary School Leaving Certificate Examination or any Examination declared as equivalent thereto by the State Government, or any Examination higher than the Secondary School Leaving Certificate Examination,

- i) In which the question papers on different subjects are answered in Kannada Language; or
- ii) In which Kannada is the main language, Second Language or an optional subject, [but not one of the subject in a composite paper,] or
- [**(aa) Diploma Course / Certificate Course in Kannada conducted by a University established by Law in India, or “Kava”, “Jana” or “Rathna” Examinations conducted by Kannada Sahitya Parishath]**
- [**(ab) Correspondence Course in Kannada conducted by the Central Institute of Indian Language, Mysore.]****
- [**(ac) Kannada Language Test conducted by the Public Service Commission or any other Selection Authority, as a part of Examination for recruitment to the posts in the State Civil Services as prescribed in the Karnataka Civil Services (Direct Recruitment by Competitive Examinations and Selection) “(General) Rules, 2006” {As per Notification NO.DPAR 3 SSR 2010, Bangalore, Dated:02.02.2011.}]****
- (b) any examination specified in schedule III as equivalent to the Kannada Language Examination, [or who has won a prize in Kannada Essay Competition conducted by any University established by law,] shall on obtaining a certificate of exemption under sub-rule (5) be deemed to have passed the Kannada Language Examination under these rules]**

[provided that a Government Servant who has passed on or before the eight day of July 1982, the Examination specified in clause (a) in which Kannada is one of the subjects in a composite paper shall, on obtaining a certificate of exemption under sub-rule (5) be deemed to have passed Kannada Language Examination under these rules.]

[provided further that a Government servant holding Group-“C” post for which the educational qualification prescribed is less than S.S.L.C. shall, on obtaining a certificate of exemption under sub-rule (5) be deemed to have passed the Kannada Language Examination under these rules, if such Government servant has passed Kannada as the main Language, second language or an optional subject, but not as one of the subjects in a composite paper, in S.S.L.C. even if he has failed in other subjects.]

**(2) A Government servant who has passed any examination specified as equivalent to a service examination in schedule III shall on obtaining a certificate of exemption under sub-rule (5) be deemed to have passed the said service examination under these rules.**

[“(2A) If in schedule III, an examination is specified as equivalent to a service examination for any Department then, the said examination shall, notwithstanding that it is not specified as equivalent to a similar service examination for any other Department be deemed to be the equivalent examination to the said service examination for such other Department also, for purposes of sub-rule(2)”];

(3) A Government Servant allotted or deemed to have been allotted to serve in connection with the affairs of the State of Karnataka under Section 115 of the States Re-Organisation Act.1956 who in his parent State, was exempt from passing any examination specified as equivalent to a service examination, in schedule III on the ground that he has passed some other Examination shall on obtaining a certificate of exemption under sub-rule (5) be deemed to have passed the said service examination under these rules.

(4) A Government Servant allotted or deemed to have been allotted to serve in connection with the affairs of the State of Karnataka under Section 115 of the State Re-organisation Act, 1956 who has attained the age of forty-five years shall be exempt from passing the Kannada Language Examination under these rules.

(5) A Government servant who has passed the examinations referred to in sub-rule (1) or sub-rule(2) or sub-rule(3) may make an application in Form I in triplicate for a certificate of exemption to the appropriate authority, and the said authority on being satisfied that the applicant has passed the said examination issue a certificate in Form II and make necessary entries of the exemption in the service records of the applicant.

**Explanation:-** For the purposes of this sub-rule “appropriate authority” means:-

- i) in the case of a Government servant who is a Head of a Department, the State Government;
- ii) in the case of a Government servant who is a Gazetted Officer, other than a Head of a Department, the Head of the Department, or an officer authorized by the Head of the Department;
- iii) in the case of a Government servant who is non-Gazetted Officer, the Head of the Office in which such officer is working if the Head of the office is a Gazetted Officer, and if he is not a Gazetted Officer, the next official Superior who is a Gazetted Officer.

(6) Rule (6) is Ommitted.

**(7) Effect of these rules:-** These rules shall have effect notwithstanding anything contained in any rule made under the proviso to article 309 of the Constitution of India or in any order made by the Governor or the State Government in respect of any post, but shall not effect any provision made in any law or rule specifying the qualification [other than passing of a Service Examination or Kannada Langurage Examination] required for recruitment to any post or category of posts in respect of which no provision is made in Schedule-II to these rules.

ವಿನಾಯಿತಿ ಬಗೆಗಿನ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕನಾರ್ಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳು (ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 1974ರ ಉಪನಿಯಮ 05ನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

## 17. ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯ:-

- (1) ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಎಆರ್ 19 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಸಿ 75, ದಿನಾಂಕ 5ನೇ ಜುಲೈ 1978ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಅಂಥರಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಕೈಯಿಂದ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯಲು ಅಸಮರ್ಥರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಈ ಮುಂದಿನ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಆಯೋಗದ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಒಬ್ಬ ಲಿಪಿಕಾರರ(Scribe) ಸಹಾಯವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
- (2) ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಕೈಯಿಂದ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯಲು ಅಸಮರ್ಥರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯ ಪಡೆದು ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯಲು ಆಯೋಗದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಕ್ಕಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ಅಂಗವಿಕಲ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಈ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ನಿಜವಾಗಿಯೂ ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಕಳೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದೊಳಗಾಗಿ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಲಿಪಿಕ ಸಹಾಯಕರ ಕೋರಿಕೆಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- (ಅ) ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯವನ್ನು ಬಯಸುವ ಅಂಥ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಏರಡು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸ್ವಷ್ಟವಾಗಿ ಕಾಣುವಂತೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕು.
  - ಸಕ್ಕಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ಅಂಥತ್ವದ ವ್ಯಾಧಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ .  
(ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಭಂಧಿಸಲಾಗಿದೆ.)
  - ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ವ್ಯಾಧಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸುವ ಮೌದಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸ್ವತಃ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯಲು ನಿಜವಾಗಿಯೂ ಅಸಮರ್ಥನಾಗಿರುವರೆ ಮತ್ತು ಅವರಿಗೆ ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯ ಅವಶ್ಯವಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಆನಂತರವೇ ಶಿಫಾರಸ್ನು ಮಾಡಿರುವ ಪತ್ರ.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ:— ಈ ಎರಡೂ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಜ್ಞ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯ ಪಡೆದು ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಯೋಗದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯದೇ ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯ ಪಡೆದು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತ್ವವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

(2) ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯ ಪಡೆಯುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಪರೀಕ್ಷೆ ಉಪ ಕೇಂದ್ರದ ಮೇಲ್ಮೈಚಾರಕರು ಕೃಗೊಳಿಬೇಕಾದ ಕ್ರಮ:

- ಅಯೋಗವು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡುವ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ “ಅಂಥ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ” ಎಂದು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರದ ಮೇಲ್ಮೈಚಾರಕರು ಒಟ್ಟು ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯಕನನ್ನು ಹೊಂದಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಒಟ್ಟು ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-1 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿ ಅಯೋಗಕ್ಕೆ ರವಾನಿಸಬೇಕು.
- ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪರೀಕ್ಷೆ ಉಪಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಅಂಥ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ವಿವರಗಳಿರುವ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಮೊದಲೇ ರವಾನಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಹಾಗೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾದ ಲಿಪಿಕಾರ ಸಹಾಯಕರು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಿಂತ ಕೆಳಗಿನ ದಜ್ಞೆಯ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿರುವವರು ಮತ್ತು ಕಡಿಮೆ ಶೀಕ್ಷಣಾ ಪಡೆದವರು ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಂಬಂಧಿಕನಾಗಿರಬಾರದು. ಈ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತ್ವವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪತ್ರಿಕೆಗೆ ₹ 5/- (ಐದು ರೂಪಾಯಿಗಳು) ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಪತ್ರಿಕೆ ಮುಗಿದ ಕೂಡಲೇ ಪರೀಕ್ಷೆ ಉಪಕೇಂದ್ರದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಲಿಪಿಕಾರನಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
- ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯ ಪಡೆದು ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಪತ್ರಿಕೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಪರೀಕ್ಷೆ ಅವಧಿಯ ನಂತರದ ಹದಿನ್ಯೇದು ನಿಮಿಷಗಳ ಹಚ್ಚಿನ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯ ಕೋರಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅನುಮಾನಾಸ್ಥದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಂಡಳಿಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಕೆಲವೊಂದು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕವೆನಿಸಿದರೆ ಅಂತಹವರನ್ನು (ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು) ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರಿಶೀಲನೆಗೂ ಗುರಿಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಸುಳ್ಳಣೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ

ಹಾಜರುಪಡಿಸಿರುವುದು ಸಾಬೀತಾದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕಾನೂನಿನ್ನರೆ ಶಿಫ್ಟ್‌ನ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು, ಅಲ್ಲದೇ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಪ್ರಸಕ್ತ ಅಧಿವೇಶನದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತ್ವವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

- (4) ಆಯೋಗದಿಂದ ಸೂಕ್ತ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಯಾವುದೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಲಿಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತ್ವವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

#### 18. ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರವನ್ನು ಡೋನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ವಿಧಾನ:-

- ಅ) ಪ್ರವೇಶಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಯೋಗದಿಂದ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರವನ್ನು ಡೋನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

1. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸೇವಾ ಸಿಂಧು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ <https://sevasindhu.karnataka.gov.in/> ಮೂಲಕ ಅಜ್ಞಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. Candidates shall access Seva Sindhu portal through Seva Sindhu Website (<https://sevasindhu.karnataka.gov.in>).
2. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೇಲೆ ತನ್ನ username & password ಅಥವಾ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು OTP ಯೊಂದಿಗೆ ಲಾಗಿನ್ ಆಗಬೇಕು. Candidate shall login with his/her username & password or Mobile number & OTP on the portal.
3. ಮೆನುಗೆ ಹೋಗಿ “View Status of Application” ಮೇಲೆ ಕ್ಲಾಕ್ ಮಾಡಿ ನಂತರ “Track all applications” ಮೇಲೆ ಕ್ಲಾಕ್ ಮಾಡಿ ಅಜ್ಞ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ‘Application Reference Number’ ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು. Under Menu, click on “View Status of Application”. Click on “Track all applications” & enter the Application No. in App Ref No.
4. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು “Under Process” ಮೇಲೆ ಕ್ಲಾಕ್ ಮಾಡಿ ನಂತರ ಇಲಾಖಾ ಪರಿಕ್ಷೇಯ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರವನ್ನು ಡೋನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. Candidate shall click on “Under Process” & then download the Admission Ticket for Departmental Examinations.
- ಅ) ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಜೋಪಾನವಾಗಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಸೇವಾ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದು ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಆಯೋಗದಿಂದ ನೀಡಲಾದ ತೇಗಣದೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸ್ಕ್ರಾಮ ಪ್ರಾರ್ಥಿಕಾರಿಯ ಮುಂದೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

- ಇ) ಯಾವುದೇ ಸಂಭರಣೆಯಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಪ್ರವೇಶಪತ್ರದ ನಕಲನ್ನು ಆಯೋಗದಿಂದ ಜಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ನಕಲು ಪ್ರವೇಶಪತ್ರವನ್ನು ಆಯೋಗದಲ್ಲಿ ಸಂರಕ್ಷಿಸಿದುವುದಿಲ್ಲ- ವಾದ್ದರಿಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶಪತ್ರವನ್ನು ತಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಜೋಪಾನವಾಗಿ ಇಟ್ಟಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
- ಈ) ಅನೋಲ್ನೆ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಭರ್ತ್ತಿ ಮಾಡುವ ವಿವರಗಳೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತವೆ. ತದನಂತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿನ ತಿದ್ದುಪಡಿ, ಪದನಾಮ, ಕಳೇರಿ ವಿಳಾಸದ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಡುವುದಿಲ್ಲ. ಕಳೇರಿ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಮನೆ ವಿಳಾಸವನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರುವ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಳಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಳೇರಿಯ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಮಾತ್ರ ನಮೂದಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೇಲ್ಕೂಂಡ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಕೋರಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರವಿಲ್ಲದೆ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

#### 19. ಹಾಜರಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು:-

ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಜರಾತಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪಡೆಯಬಯಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪರೀಕ್ಷೆ ಉಪಕೇಂದ್ರದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಂದ ಪರೀಕ್ಷೆ ದಿನದಂದೇ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಜರಾತಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಆಯೋಗದ ಕಳೇರಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಂಭರಣೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ.

#### 20. ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಮೌಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ:-

- 1) ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ವಿಷಯದ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇಗೆಡೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮೌಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಆಯೋಗದ ಕೇಂದ್ರ ಕಳೇರಿ, ಉದ್ಯೋಗ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು -560001 ಹಾಗೂ ಚೆಗಾವಿ, ಕಲಬುರಗಿ, ಮೈಸೂರು ಮತ್ತು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು. ಆಯೋಗದ ವಿವೇಚನೆಯಂತೆ ಅನಿವಾರ್ಯ ಸಂಭರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಮೌಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ನಡೆಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
- 2) ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ವಿಷಯ(ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ:47)ದಲ್ಲಿ ಈ ಹಿಂದಿನ ಏರಡು ಅಧಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ:47-ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಮನಃ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ:47-ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ವಿಷಯದ ಏರಡು ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆದಿರುವಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ:73ಅನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಾರದು. ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ-73ಅನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ-13(ಈ)ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ನೌಕರರು ಮಾತ್ರ ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಎಚ್ಚರವಹಿಸಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ತಪ್ಪಾಗಿ ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ವಿಷಯ

ಸಂಕೇತಗಳನ್ನು ಆಯೋಗವು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಬದಲಾಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಳಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

- 3) ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ವಿಷಯದ ಮೌಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆಯೋಗದಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮೌಲಿಕ ಸಂದರ್ಶನದ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ. ಸದರಿ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಸೇವಾ ಸಿಂಧು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಮೋಟ್‌ಲ್ ಹೇಳಿ  
<https://sevasindhu.karnataka.gov.in> ಮೂಲಕ ಲಾಗಿನ್ ಆಗಿ ಡೋನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯದಂದು ಹಾಜರಾಗಬೇಕು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ. ಅಹಂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಶನದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಶನ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಸ್ಥಳದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸೇವಾ ಸಿಂಧು/ಆಯೋಗದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು.
- 4) ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ: 73- ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲದೇ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಮೌಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ/ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ:73-ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಮೌಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಕ್ಕದ್ದು. ಇದನ್ನು ಹೊರತಾಗಿ ಇತರೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಈ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತಿಲ್ಲ. ಆದರೂ ತಪ್ಪಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಈ ವಿಷಯದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತ್ವವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನು/ನೌಕರಳು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಶೇಗಡೆಯಾಗದ ಹೊರತು ಕನ್ನಡ ಮೌಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅಹಂರಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ
  - i) ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಎಆರ್ 08 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಆರ್ 81, ದಿನಾಂಕ 6ನೇ ಜೂನ್ 1981ರ ಮೇರೆಗೆ ಗೃಹರಕ್ಷಕ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸ್ನೇಹಿಕರು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಮೌಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಶೇಗಡೆಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ವೇತನ ಮುಂಬಡ್ಟಿ ಪಡೆಯುವ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಸ್ಥಿರೀಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಬದಲಾಗಿ ಗರಿಷ್ಠ 50 ಅಂಕಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕನ್ನಡ ಮೌಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅವರು ಶೇಗಡೆ ಹೊಂದಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
  - ii) ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಎಆರ್ 3 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಆರ್ 82, ದಿನಾಂಕ 30ನೇ ಅಗಸ್ಟ್ 1982ರ ಮೇರೆಗೆ ಅಂಧರಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಓದುವುದು ಮತ್ತು ಬರೆಯುವುದು ಅವಶ್ಯವಿಲ್ಲದ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣದ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಮುಂಬಡ್ಟಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಲಿಖಿತ ಸೇವಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಶೇಗಡೆಯಾಗುವುದರಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಅವರು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಮೌಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಶೇಗಡೆಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

- iii) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 26 ಸೆಸೆನಿ 94, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:14–07–1994ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಕಂಪೋಜಿಟ್‌ರ್, ಸೀನಿಯರ್ ಕಂಪೋಜಿಟ್‌ರ್, ಸೀನಿಯರ್ ಮುಷಿನ್ ಮೈಂಡರ್, ಸೀನಿಯರ್ ಬ್ಯೂಂಡರ್, ಸಹಾಯಕ ಪ್ರೋಸೆಸ್ ಆಪರೇಟರ್, ಆಫ್‌ಸೆಟ್ ಬ್ರಿಂಟರ್, ಆಫ್‌ಸೆಟ್ ಪ್ಲೇಟ್ ಮೇಕರ್ ಹಾಗೂ ವ್ಯೂರ್‌ಮನ್ ಈ ಪದನಾಮವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮುದ್ರಣ, ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಮುಂಬಡ್ಟಿ ಪಡೆಯಲು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ (ಪೇಪರ್ 1 ಮತ್ತು 2) ಯಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದರೆ ಮೌಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 40ರಷ್ಟು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ತೇಗೆಡೆ ಹೊಂದಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

## 21. ಉತ್ತೀರ್ಣತೆಗೆ ಗಳಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಕಗಳು:–

ಯಾವುದೇ ಸೇವಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣತೆ ಹೊಂದಲು ಒಂದು ಪ್ರತಿಕೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ವಿಷಯವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಪ್ರತಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇಕಡ 40ರಷ್ಟು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರಬೇಕು. ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಪ್ರತಿಕೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಪ್ರತಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇಕಡಾ 35ರಷ್ಟು ಮತ್ತು ಒಟ್ಟು ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರತಿಕೆಗಳಿಂದ ಸರಾಸರಿ ಶೇಕಡಾ 40ರಷ್ಟು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರಬೇಕು. ತಮಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯದ ಒಂದು ಪ್ರತಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿನಾಯಿತಿ ಕೋರಿದ ಎಲ್.ಎಲ್.ಬಿ./ ಬಿ.ಎಲ್., ಬಿ.ಕಾಂ./ಬಿ.ಕಾಂ., ಮತ್ತು ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ. ಪದವೀಧರರು ಹಾಗೂ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಇನ್ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯೆಟ್ ಪ್ರಾಕ್ಟಿಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು, ಹಾಜರಾಗುವ ವಿಷಯದ ಇತರೆ ಪ್ರತಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವಿಷಯದ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರತಿಕೆಗಳ ಸರಾಸರಿ ಶೇಕಡಾ 40ರಷ್ಟು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 60 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರದಷ್ಟು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಪ್ರಫುಲ್ಳಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಫೋಷಿಸಲಾಗುವುದು.

## 22. ಉತ್ತೀರ್ಣತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಡೋನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ವಿಧಾನ:–

ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಉತ್ತೀರ್ಣತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಇನ್ನುಮುಂದೆ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ರವಾನಿಸಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಡೋನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- 1) ಸೇವಾ ಸಿಂಧು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಪ್ರೋಟೋಕೋಲ್ <https://sevasindhu.karnataka.gov.in> ಮೂಲಕ ಲಾಗಿನ್ ಆಗಬೇಕು.  
Candidates shall access Seva Sindhu portal through Seva Sindhu Website (<https://sevasindhu.karnataka.gov.in>).
- 2) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಪ್ರೋಟೋಕೋಲ್ ಮೇಲೆ ತನ್ನ username & password ಅಥವಾ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು OTP ಯೊಂದಿಗೆ ಲಾಗಿನ್ ಆಗಬೇಕು.

Candidate shall login with his/her username & password or Mobile number & OTP on the portal.

- 3) ಮೇನುಗೆ ಹೋಗಿ “View status of Application” ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ನಂತರ ‘Track all applications’ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಅಜ್ಞ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ‘Application Reference Number’ ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

Under Menu, click on “View Status of Application”. Click on “Track all applications” & enter the Application No. in App Ref No.

- 4) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ‘Delivered’ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ನಂತರ ಉತ್ತೀರ್ಣತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

Candidate shall click on “Delivered” & then download the Marks Sheet of Departmental Examination.

- 5) ಉತ್ತೀರ್ಣತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ‘Digi Locker’ ಒಳಗೆ ಸಂಗೃಹಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅದರಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

This passing certificate can be also be stored and accessed using DigiLocker.

### 23. ಉತ್ತೀರ್ಣತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ಸ್ವೇಚ್ಛತೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ವಿಧಾನ:-

ಉತ್ತೀರ್ಣತಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸೇವಾ ಸಿಂಧು ಮೋಟರ್‌ಲ್ ಮೂಲಕ ಡೋನಾಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಿರುವುದರಿಂದ ಇಲಾಖೆಗಳು ಇಂತಹ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ಸ್ವೇಚ್ಛತೆಯ ಪರಿಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಕೆಳಭಾಗದಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಸಿಂಧುವಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು reference ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗೆ ಲಿಂಕ್ ಆಗಬೇಕು. ಇಲ್ಲವೇ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಮೋಟರ್‌ಲ್ ಅನ್ನು ಬೆರಳಿಸುವ ಮಾಡಬೇಕು. ನಂತರ reference ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಅದರಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ ಸ್ವೇಚ್ಛತೆಯನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

### 24. ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಡೋನಾಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ವಿಧಾನ:-

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಾವು ಹಾಜರಾಗಿರುವ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ/ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಅಂಕಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ನಂತರ ಸೇವಾ ಸಿಂಧು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಮೋಟರ್‌ಲ್ <https://sevasindhu.karnataka.gov.in> ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸದರಿ

ವೆಚ್ಚೆಗಳ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಅವಶ್ಯ ರುಜುವಾತುಗಳನ್ನು (Credentials) ನಮೂದಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಡೋನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. **ಆಯೋಗವು ಯಾವುದೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸುವುದಿಲ್ಲ.**

#### 25. ಅಂಕಗಳ ಮರು ಎಣಿಕೆ:–

(ಅ) ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ (Descriptive) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅನುತ್ತೀರ್ಣನಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಫಲಿತಾಂಶ್ ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸೇವಾ ಸಿಂಧು ವೆಚ್ಚೆಗಳು ಮೊತ್ತ ಹೀಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ₹ 100/-ಗಳ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಏಂದಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರವಿಲ್ಲದೇ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಂಕಗಳ ಮರು ಎಣಿಕೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಆಯೋಗದ ನಿರ್ಣಯವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕನ್ನಡ ಮೌಲಿಕ ಸಂದರ್ಭನಿಂದ ಅಂಕಗಳ ಮರು ಎಣಿಕೆಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(ಆ) ಒ.ಎಂ.ಆರ್ ಉತ್ತರ ಹಾಳೆಗಳನ್ನು ಯಾಂತ್ರಿಕವಾಗಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಅಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಾಗದ ಕಾರಣ ಮರು ಎಣಿಕೆಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮರು ಎಣಿಕೆಗೆ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಕೋರಿಕೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದೇ ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆ ನೀಡದೆ ಮನವಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

#### 26. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಬಗ್ಗೆ:–

ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ಅಜ್ಞ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರವಿಲ್ಲದೆ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

#### 27. ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಇತ್ತೀಚಿಗೆ ಜಾರಿಯಾಗಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಅದೇಶಗಳು:–

**I. Government Notification No.DPAR 2 SSR 2015, Bangalore  
Dated:27/06/2016.**

**1. Title and Commencement:-**

- (1) These rules may be called the Karnataka Civil Services (Service and Kannada Language Examinations) (Amendment) Rules, 2016.
- (2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Amendment to Schedule-I:-** In schedule –I to the Karnataka Civil Services( Service and Kannada Language Examination) Rules, 1974, under the heading ``II–SERVICE EXAMINATIONS” under “NOTE.- The syllabi for the different examinations specified above shall be as spiecified below”, in Serial No.53 under the Heading “Karnataka Administrative Tribunal Examination” after item 3 and entries relating thereto the following shall inserted, namely:

- 4) Karnataka Administrative Tribunal (Contempt of Tribunal) Rules, 1987
- 5) Karnataka Administrative Tribunal (Caveat) Regulations, 1987.
- 6) Karnataka Administrative Tribunal (Salaries, Allowances and Conditions of Services of Chairman, Vice Chairman and Members) Rules,1986.

**II.     Government Notification No.DPAR 1 SSR 2015, Bangalore  
Dated:23/09/2016**

**1. Title and Commencement:-**

- (1) These rules may be called the Karnataka Civil Services (Service and Kannada Language Examinations) (Amendment) Rules, 2015.
- (2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Amendment to Schedule –I:-** In Schedule –I to the Karnataka Civil Services (Service and Kannada Language Examination) Rules,1974, under the heading ``II- SERVICE EXAMINATIONS” under “NOTE- The syllabi for the different examinations specified above shall be as specified below”, in Serial No. 31 under the Heading “Forest Departmental Examination” for the entries relating thereunder the following shall be substituted, namely:-

## Paper-I

Marks-100  
Time- 3 Hours

- a. The Karnataka Forest Act,1963
- b. The Karnataka Forest Rules, 1969
- c. The Wildlife Protection Act,1972
- d. The Wildlife Protection Karnataka Rules, 1973
- e. The Forest (Concervation) Act, 1980
- f. The Forest (Concervation) Act, 1981
- g. The Karnataka Preservation of Trees Act, 1976
- h. The Karnataka Preservation of Trees Rules, 1977

## Paper-II

Marks-100  
Time- 3 Hours

- a. The Karnataka Forest Code,1976
- b. The Karnataka Forest Accounts Code,1976
- c. The Scheduled Tribes and other Traditional Forest Dwellers Recognition of Forest Rights Act, 2006
- d. The Scheduled Tribes and other Traditional Forest Dwellers Recognition of Forest Rights Rules, 2007
- e. The Karnataka Forest Manual, 1976

### 28. ನಕಲು ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ:-

ಉತ್ತೀರ್ಣತಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ಡಿಜಿಟಲ್ ಲಾಕರ್ ಮೂಲಕ ಡೋನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಕಾರಣ ಈ ಅಧಿವೇಶನದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ನಕಲು ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

### 29. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆಗಳು:-

- (1) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಇನ್‌ಪ್ರೆದೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಮವಸ್ತುವನ್ನು ಧರಿಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯುವುದನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
- (2) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಸಹ ನೌಕರರನ್ನು/ಇತರರನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆ ಹೊತಡಿಯೋಳಿಗೆ ಕರೆತರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವರನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಹೋರುವುದನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
- (3) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪರೀಕ್ಷೆ ಹೊತಡಿ/ಪರೀಕ್ಷೆ ಉಪಕ್ರೇಂದ್ರದ ಆವರಣದೊಳಗೆ ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನ್ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ತರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಉಪಯೋಗಿಸುವುದನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಕಸ್ಮಿಕವಾಗಿ ಇಂತಹ ನಿರ್ವಹಿತ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆ

ಕೊತಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮಾಂಕನಲ್ಲಿ ಮೊಕದ್ದಮೆ ಹಾಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ಆಯೋಗದಿಂದ ಕಾನೂನಿನಂತೆ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

- (4) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಕುಳಿತು ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಬೇರೊಬ್ಬ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಆಯೋಗದಿಂದ ಸೂಕ್ತ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅಭ್ಯರ್ಥತ್ವವನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.
- (5) ಯಾವುದೇ ಹುದ್ದೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಪ್ರೈಕ್ಷಣಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ವಿಷಯಗಳು ಒಂದೇ ದಿನ, ಒಂದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವಂತಿದ್ದರೆ, ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುವ ಒಂದು ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಅಜ್ಞ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು.
- (6) ಆಯೋಗದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಇ.ಪ(2)3774/94-95/ಪಿಎಸ್‌ಸಿ ದಿನಾಂಕ 18ನೇ, ಫೆಬ್ರವರಿ 1995ರ ಮೇರೆಗೆ ನಾನ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮ್‌ಬಲ್ ಕ್ಯಾಲ್ಕುಲೇಟರ್‌ಗಳನ್ನು (Simple non-programmable Calculator) ಮಾತ್ರ ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
- ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದಾಗಿರುವ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು:

|  |                     |
|--|---------------------|
| ಸೇವಾ ಸಿಂಧು ಪೋಟ್‌ಲ್ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:<br>(ಅಜ್ಞ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ<br>ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ<br>ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದಾದ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ) | <b>080-44554455</b> |
|--|---------------------|

#### ಆಯೋಗದ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು:

|                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು    | <b>080-30574918</b> |
| ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು | <b>080-30574952</b> |
| ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಶಾಖೆ-1, ಬೆಂಗಳೂರು     | <b>080-30574944</b> |
| ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಶಾಖೆ-2, ಬೆಂಗಳೂರು     | <b>080-30574945</b> |

#### 30. ದುರ್ವರ್ತನೆ:-

ಒಬ್ಬ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ನಕಲು ವೃಕ್ಷಯಾಗಿರುವನೆಂದು ಅಧವಾ ಯಾವುದೇ ಒಬ್ಬ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸೇವಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಕೃತಿಮ/ಶೋಟಾ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಅಧವಾ ಅಕ್ರಮವಾಗಿ ತಿದ್ದಿದ ದಸ್ತಾವೇಜಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಧವಾ ಸರಿಯಲ್ಲದ ಅಧವಾ ತಪ್ಪು ಅಧವಾ ಸುಳ್ಳ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ ಅಧವಾ ವಾಸ್ತವಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮರೆಮಾಡಿದ ಅಧವಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಅಕ್ರಮ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಿದ ಅಧವಾ ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಅಕ್ರಮ/ಅನುಚಿತ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದ ಅಪರಾಧವನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಾಗಿ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ

ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ಕೀಮಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಣೆಗೆ ಗುರಿಪಡಿಸುವುದಲ್ಲದೆ, ಆಯೋಗದ ಕಳೆರಿಯ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ ಸಂಖ್ಯೆ:ಆಡಳಿತ/398/1993–94/ಪಿಎಸ್‌ಸಿ, ದಿನಾಂಕ:14–07–1993ರ ಮೇರೆಗೆ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಮೈಚಾರಕರು/ಸಂವೀಕ್ಷಕರು ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಪಾಲಿಸುವುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ದುರ್ವರ್ತನೆಯನ್ನಾಗಿ (Mal-Practice) ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಶಿಸ್ತಿನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

**31. ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 31–01–2020.**

(ಜಿ. ಸತ್ಯಮತಿ)  
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು  
ಕನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ

ಅನುಬಂಧ “ ಎ ”

ಪ್ರಥಮ ಹಂತದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು

ದಿನಾಂಕ: 11–04–2020, 16–02–2020 ಮತ್ತು 13–04–2020ರ ವರೆಗಿನ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನವದೆಹಲಿ ಹಾಗೂ ಮಸ್ಲಾರಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ

| ಕ್ರ. ಸಂ | ಘಾರ     | ದಿನಾಂಕ     | ವೇಳೆ                           | ವಿಷಯ                       |
|---------|---------|------------|--------------------------------|----------------------------|
| 1       | 2       | 3          | 4                              | 5                          |
| 1       | ಶನಿವಾರ  | 11–04–2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಲೋಯರ್             |
|         |         |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ- II           |
| 2       | ಭಾನುವಾರ | 12–04–2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1   |
|         |         |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2   |
| 3       | ಸೋಮವಾರ  | 13–04–2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ- I ಪತ್ರಿಕೆ- 1 |
|         |         |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ- I ಪತ್ರಿಕೆ- 2 |

ಧ್ವನಿಯ ಹಂತದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು

ದಿನಾಂಕ: 15–04–2020 ರಿಂದ 23–04–2020 ರವರೆಗೆ ಬೆಂಗಳೂರು, ಬೆಳಗಾವಿ, ಕಲಬುರಗಿ, ಮೈಸೂರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಹಾಗೂ ನವದೆಹಲಿ ಮತ್ತು ಮಸ್ಲಾರಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ

| ಕ್ರ. ಸಂ | ಘಾರ     | ದಿನಾಂಕ     | ವೇಳೆ                           | ವಿಷಯ  |
|---------|---------|------------|--------------------------------|---|
| 1       | 2       | 3          | 4                              | 5   |
| 1       | ಬುಧವಾರ  | 15–04–2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಕನ್ನಡ ಪತ್ರಿಕೆ-1 (ಮಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ)                         |
|         |         |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ 3.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಕನ್ನಡ ಪತ್ರಿಕೆ-2 (ಮಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ)                         |
| 2       | ಗುರುವಾರ | 16–04–2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 1.00 ಗಂಟೆಗೆ  | ಇನ್ನರೆನ್ಸ್ ಹೈಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>(ಮಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ)           |
|         |         |            |                                | ಪಿ.ಡಿ.ಎಲ್.ಡಿ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ- I ಪತ್ರಿಕೆ-1,<br>(ಮಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ) |

|   |          |            |                                |  |
|---|----------|------------|--------------------------------|--|
|   |          |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ 5.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಇನ್ನೂರೆನ್ನು ಲೋಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>(ಮಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ)<br>ಪ್ರೇಸ್ ಮಾನ್ಯಯಲ್ ಹೈಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2  |
| 3 | ಶುಕ್ರವಾರ | 17-04-2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಲೇಬರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>ಪ್ರೀಸನ್ಸ್<br>ಎಸ್‌ಸ್‌<br>ಮೋಟಾರ್ ವೆಹಿಕಲ್ಸ್<br>ರೆವಿನ್ಯೂ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ- 1 ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>ಇನ್ನೂರೆನ್ನು ಅಡ್ವಾನ್‌ಡ್‌ ಪತ್ರಿಕೆ-1                                      |
|   |          |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಲೇಬರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>ರೆವಿನ್ಯೂ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ-1 ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>ಇನ್ನೂರೆನ್ನು ಅಡ್ವಾನ್‌ಡ್‌ ಪತ್ರಿಕೆ-2   |
| 4 | ಶನಿವಾರ   | 18-04-2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00 ಗಂಟೆಗೆ | ರೆವಿನ್ಯೂ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ- II ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>ಕಮಿಷನ್ ಯಲ್ಟಾಕ್ಸ್ ಭಾಗ- 1 ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>ಇನ್ನೂರೆನ್ನು ಅಡ್ವಾನ್‌ಡ್‌ ಪತ್ರಿಕೆ-3<br>ಮೊಲೀಸ್ ಮಾನ್ಯಯಲ್                 |
|   |          |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ | ರೆವಿನ್ಯೂ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ- II ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>ಕಮಿಷನ್ ಯಲ್ಟಾಕ್ಸ್ ಭಾಗ-1, ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>ಯೂಥ್ ಸವೀಕಾರ ಮಾನ್ಯಯಲ್   |
| 5 | ಭಾನುವಾರ  | 19-04-2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಕೋ-ಆಪರೇಟನ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>ಎಂಪ್ಲಾಯ್‌ಮೆಂಟ್ ಎಕ್ಸೆಜೆಂಟ್<br>ಮೌಸೀಜರ್ ಹೈಯರ್<br>ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>ಮೃನಿಂಗ್ ಭಾಗ- 1<br>ರೆವಿನ್ಯೂ ಲೋಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>ಇನ್ನೂರೆನ್ನು ಹೈಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1 |

|   |        |            |  |
|---|--------|------------|--|
|   |        |            | <p>ಕರ್ಮಾಂಶ ಭಾಗ- I, ಪತ್ರಿಕೆ-3<br/>ಮತ್ತು ಕೋ-ಆಪರೇಟನ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2<br/>(ಅರಡಣ್ಣು ಒಂದೇ ಪತ್ರಿಕೆ)<br/>ಎಂಪ್ಲಾಯ್‌ಮೆಂಟ್ ಎಕ್ಸೆಜೆಂಟ್<br/>ಪ್ಲೋಸೀಜರ್ ಲೋಯರ್<br/>ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2<br/>ಮೈನಿಂಗ್ ಭಾಗ- II<br/>ರೆವಿನ್ಯೂ ಲೋಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2<br/>ಇನ್‌ರೆನ್‌ಹೈಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-3</p>   |
| 6 | ಸೋಮವಾರ | 20-04-2020 | <p>ಸಿರಿಕಲ್ಚರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1<br/>ಕರ್ಮಾಂಶಿಕ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ- I<br/>ರೆವಿನ್ಯೂ ಲೋಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-3<br/>ಕರ್ಮಾಂಶಿಕ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ- II ಪತ್ರಿಕೆ-1<br/>ಪ್ರೆಸ್ ಮಾನ್ಯಾಯಲ್ ಹೈಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1<br/>ಲೋಕಲ್ ಲಾಸ್ ಅಂಡ್ ಕರ್ಮಾಂಶಿಕ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ- II ಪತ್ರಿಕೆ-1<br/>ಮೋರ್ ಹೈಯರ್<br/>ಇನ್‌ರೆನ್‌ಹೈಯರ್ ಲೋಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1</p> <p>ಸಿರಿಕಲ್ಚರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2<br/>ಕರ್ಮಾಂಶಿಕ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ- II<br/>ಕರ್ಮಾಂಶಿಕ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ- II ಪತ್ರಿಕೆ-2<br/>ಲೋಕಲ್ ಲಾಸ್ ಅಂಡ್ ಕರ್ಮಾಂಶಿಕ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ- II ಪತ್ರಿಕೆ-2<br/>ಮೋರ್ ಲೋಯರ್<br/>ಇನ್‌ರೆನ್‌ಹೈಯರ್ ಲೋಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-3</p> |

|   |         |            |  |  |
|---|---------|------------|--|--|
| 7 | ಮಂಗಳವಾರ | 21-04-2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00 ಗಂಟೆಗೆ<br><br>ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಫ್ಯಾಕ್ಟರೀಸ್ ಅಂಡ್ ಬಾಯಲ್ಸ್ ಲಾಸ್<br>ಪತ್ರಿಕೆ-1   |
|   |         |            |  | ಪಿ.ಡಬ್ಲೂ.ಡಿ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ-II, ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>ಪ್ರೈಸ್ ಮಾನ್ಯಯಲ್ ಲೋಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಆಡಿಟ್ ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್<br>ಪತ್ರಿಕೆ-1   |
| 8 | ಬುಧವಾರ  | 22-04-2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00 ಗಂಟೆಗೆ<br><br>ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಆಸ್‌ ಅಂಡ್ ರೂಲ್ಸ್ ರಿಲೇಟಿಂಗ್ ಟ್ರಿ<br>ವಿಮೆನ್ ಅಂಡ್ ಚೈಲ್ಡ್ ಡೆವೆಲಪ್‌ಮೆಂಟ್<br><br>ಫ್ಯಾಕ್ಟರೀಸ್ ಅಂಡ್ ಬಾಯಲ್ಸ್ ಲಾಸ್<br>ಪತ್ರಿಕೆ-2  |
|   |         |            |  | ಪಿ.ಡಬ್ಲೂ.ಡಿ ಹೈಯರ್ ಭಾಗ-II, ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>ಪ್ರೈಸ್ ಮಾನ್ಯಯಲ್ ಲೋಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಆಡಿಟ್ ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್<br>ಪತ್ರಿಕೆ-2   |
|   |         |            | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00 ಗಂಟೆಗೆ<br><br>ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ | ಪಿ.ಡಬ್ಲೂ.ಡಿ. ಲೋಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1<br><br>ಸೋಶಿಯಲ್ ವೆಲೋಫೇರ್ ಅಂಡ್<br>ಬ್ಯಾಕ್‌ವಡ್‌<br>ಕ್ಲಾಸ್‌ ಮಾನ್ಯಯಲ್ ಅಂಡ್<br>ಕ್ಲಾಸಿಫಿಕೇಶನ್ ರಿಜರ್ವೇಶನ್ ಫಾರ್<br>ಬ್ಯಾಕ್‌ವಡ್‌ ಕ್ಲಾಸ್‌ ಭಾಗ-I<br>ಫಾರೆಸ್‌ ಪತ್ರಿಕೆ-1 (ಫಾರೆಸ್ ಗಾಡ್‌ಗಳಿಗೆ<br>ಮಾತ್ರ)<br>ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಆಡಿಟ್ ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್<br>ಪತ್ರಿಕೆ-3  |
|   |         |            |  | ಫುಡ್ ಅಂಡ್ ಸಿವಿಲ್ ಸಪ್ಲೈಸ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1<br><br>ಪಿ.ಡಬ್ಲೂ.ಡಿ. ಲೋಯರ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2<br><br>ಸೋಶಿಯಲ್ ವೆಲೋಫೇರ್ ಅಂಡ್<br>ಬ್ಯಾಕ್‌ವಡ್‌ ಕ್ಲಾಸ್‌ ಮಾನ್ಯಯಲ್<br>ಅಂಡ್ ಕ್ಲಾಸಿಫಿಕೇಶನ್ ರಿಜರ್ವೇಶನ್ ಫಾರ್<br>ಬ್ಯಾಕ್‌ವಡ್‌ ಕ್ಲಾಸ್‌ ಭಾಗ-II<br>ಫಾರೆಸ್‌ ಪತ್ರಿಕೆ-2 (ಫಾರೆಸ್ ಗಾಡ್‌ಗಳಿಗೆ<br>ಮಾತ್ರ)<br>ಫುಡ್ ಅಂಡ್ ಸಿವಿಲ್ ಸಪ್ಲೈಸ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>ಹೋಟ್ ಗಾಡ್‌ ಮಾನ್ಯಯಲ್ |

|  |   |         |            |                                   |   |
|--|---|---------|------------|-----------------------------------|---|
|  | 9 | ಗುರುವಾರ | 23-04-2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00<br>ಗಂಟೆಗೆ | ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಅಂಡ್ ಲೋಕಲ್ ಬೋರ್ಡ್<br>ಪತ್ರಿಕೆ-1<br><br>ಕನಾರಟಕ ಕನ್ನಡಾಮರ್ ಪ್ಲೌಟೆಕ್ನಾಲ್ ಸ್ಟೇಟ್<br>ಕಮಿಷನ್ ಅಂಡ್ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಫೋರ್ಮ್<br>ಸರ್ವಿಸ್<br>ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್, ಪತ್ರಿಕೆ-1<br><br>ಘಾರೆಸ್ಟ್ ಪತ್ರಿಕೆ-1<br><br>ವಿಕಲಚೇತನರು ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ<br>ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿನಿಯಮ ಮತ್ತು<br>ನಿಯಮಗಳು |
|  |   |         |            | ಮುಧಾಯ್ದು 2.00 ರಿಂದ 4.00<br>ಗಂಟೆಗೆ | ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಅಂಡ್ ಲೋಕಲ್ ಬೋರ್ಡ್<br>ಪತ್ರಿಕೆ-2<br><br>ಕನಾರಟಕ ಕನ್ನಡಾಮರ್ ಪ್ಲೌಟೆಕ್ನಾಲ್ ಸ್ಟೇಟ್<br>ಕಮಿಷನ್ ಅಂಡ್ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಫೋರ್ಮ್<br>ಸರ್ವಿಸ್<br>ಎಕ್ಸ್‌ಮಿನೇಷನ್, ಪತ್ರಿಕೆ-2<br><br>ಘಾರೆಸ್ಟ್ ಪತ್ರಿಕೆ-2  |

ತೃತೀಯ ಹಂತದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು

ದಿನಾಂಕ: 27-04-2020 ರಿಂದ 03-05-2020 ರವರೆಗೆ  
ತೃತೀಯ ಹಾಗೂ ಅಂತಿಮ ಹಂತವಾಗಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಅಹಂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಧಲ್ಲಿ  
ನವದೆಹಲಿ ಮತ್ತು ಮುಸ್ಲಿಮ್ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ

| ಕ್ರ. ಸಂ | ವಾರ    | ದಿನಾಂಕ     | ವೇಳೆ                            | ವಿಷಯ  |
|---------|--------|------------|---------------------------------|---|
| 1       | 2      | 3          | 4                               | 5   |
| 1       | ಸೋಮವಾರ | 27-04-2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 1.00<br>ಗಂಟೆ  | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್.ಭಾಗ- I, ಪತ್ರಿಕೆ-1 ಮತ್ತು<br>ಎಲ್ಕೆಸಿಟಿ ಆಡಿಟ್ ಅಂಡ್ ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಲಾಸ್<br>(ಹೈಯರ್) ಭಾಗ- II (ಎರಡಕ್ಕೂ ಒಂದೇ<br>ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ) (ಮುಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ) |
|         |        |            |                                 | ಟ್ರೇಜರಿ ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಭಾಗ- I ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>(ಮುಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ)   |
|         |        |            |                                 | ಕನ್ನಡ ಪತ್ರಿಕೆ-1(ಎಎಸ್.ಎಪಿಎಸ್ ಮತ್ತು<br>ಎಎಫ್.ಎಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)<br>(ಮುಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ)   |
|         |        |            | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00<br>ಗಂಟೆ | ಸೆಂಟ್ ಲಾಸ್ ಅಂಡ್ ಸೆರ್ವೀಸ್ ರೊಲ್ಸ್<br>ಕನಾಂಟರ್ ಅಡ್ವಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟಿವ್ ಟ್ರಿಬ್ಯೂನಲ್<br>ಎಕ್ಸ್‌ಎಸ್.ಎಪಿ.ಎಸ್   |
|         |        |            |                                 | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್.ಭಾಗ- I ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>(ಮುಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ)  |
|         |        |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ<br>4.00 ಗಂಟೆ | ಟ್ರೇಜರಿ ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಭಾಗ- I ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>(ಮುಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ)   |
|         |        |            |                                 | ಸೆಕ್ರೆಟೇರಿಯಟ್ ಮಾನುಯಲ್ ಭಾಗ- II<br>ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಲೇಶನ್ ಟೆಸ್ಟ್ (ಮುಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ)   |
|         |        |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ<br>5.00 ಗಂಟೆ | ಕನ್ನಡ ಪತ್ರಿಕೆ-2 (ಎಎಸ್.ಎಪಿ.ಎಸ್ ಮತ್ತು<br>ಎಎಫ್.ಎಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)<br>(ಮುಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ)   |

|   |         |            |                                 |  |
|---|---------|------------|---------------------------------|--|
| 2 | ಮಂಗಳವಾರ | 28–04–2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00<br>ಗಂಟೆ | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ- I ಪತ್ರಿಕೆ-3<br>ಟ್ರೇಡರಿ ಅಕೌಂಟ್ ಭಾಗ- I ಪತ್ರಿಕೆ-3   |
|   |         |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ<br>4.00ಗಂಟೆ  | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ- II ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>(ಮುಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ)<br>ಟ್ರೇಡರಿ ಅಕೌಂಟ್ ಭಾಗ- II ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>(ಎಲೆಮೆಂಟರಿ ಬುಕ್ ಕೇಪಿಂಗ್)             |
| 3 | ಬುಧವಾರ  | 29–04–2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00<br>ಗಂಟೆ | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ- II ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ ಲಾಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆ ಪತ್ರಿಕೆ-1<br>ಟ್ರೇಡರಿ ಅಕೌಂಟ್ ಭಾಗ- II ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>(ಮುಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ) |
|   |         |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ<br>4.00ಗಂಟೆ  | ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ ಲಾಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆ ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>ಟ್ರೇಡರಿ ಅಕೌಂಟ್ ಭಾಗ- II ಪತ್ರಿಕೆ-3   |
|   |         |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ<br>5.00ಗಂಟೆ  | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ- II ಪತ್ರಿಕೆ-3   |
| 4 | ಗುರುವಾರ | 30–04–2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 1.00<br>ಗಂಟೆ  | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ- III ಪತ್ರಿಕೆ-1  |
|   |         |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ 4<br>.00ಗಂಟೆ | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ- III ಪತ್ರಿಕೆ-2<br>(ಮುಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ)  |
| 5 | ಶನಿವಾರ  | 02–05–2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00<br>ಗಂಟೆ | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ- III ಪತ್ರಿಕೆ-3<br>ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ (ಆಡಿಟ್ ಅಂಡ್ ಅಕೌಂಟ್)<br>ಲಾಸ್ ಹೈಯರ್ ಪರೀಕ್ಷೆ ಭಾಗ- I                              |
|   |         |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ<br>4.00ಗಂಟೆ  | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ಭಾಗ- III ಪತ್ರಿಕೆ-4<br>(ಮುಸ್ತಕಗಳಿಲ್ಲದೆ)<br>ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ (ಆಡಿಟ್ ಅಂಡ್ ಅಕೌಂಟ್)<br>ಲಾಸ್ ಲೋಯರ್ ಪರೀಕ್ಷೆ                 |

|   |         |            |                                 |   |
|---|---------|------------|---------------------------------|---|
| 6 | ಭಾನುವಾರ | 03-05-2020 | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 12.00<br>ಗಂಟೆ | ಸೆಕ್ರೆಟೇರಿಯಂ ಮಾನ್ಯಯಲ್ ಭಾಗ - I<br>ಪತ್ರಿಕೆ-1                    |
|   |         |            |                                 | ಇಂಡಿಯನ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ ಆರ್ಟ್<br>ಕನಾರ್ಚರ್ಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ<br>ಮಾನ್ಯಯಲ್ |
|   |         |            | ಬೆಳಿಗೆ 10.00 ರಿಂದ 1.00<br>ಗಂಟೆ  | ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್ ಭಾಗ - III ಪತ್ರಿಕೆ-5                                 |
|   |         |            | ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ರಿಂದ<br>4.00 ಗಂಟೆ | ಸೆಕ್ರೆಟೇರಿಯಂ ಮಾನ್ಯಯಲ್ ಭಾಗ - I<br>ಪತ್ರಿಕೆ-2                    |
|   |         |            |                                 | ಕನಾರ್ಚರ್ಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ<br>ರಿಕ್ರೂಟ್‌ಮೆಂಟ್ ರೂಲ್ಸ್               |

(ಜಿ. ಸತ್ಯಪತ್ರಿ)  
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ  
ಕನಾರ್ಚರ್ಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ



### ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಅಯೋಗ

ಅನುಬಂಧ – ಬಂ

ಕಳೆಗೆ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ನೀಡಬೇಕಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

ಸಭಾದಿನೆಂಬೆ ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಸೇವೆ ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. (ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್.) ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ

| ಕ್ರ.ನಂ. | ವಿವರಗಳು  | ಪಠಾ  |
|---------|--|--|
| 1.      | ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು (ಸೇವಾ ಮುಸ್ತಕದಲ್ಲಿರುವಂತೆ)   |  |
| 2.      | ಪ್ರಸಕ್ತ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಇಲಾಖೆಯ ಹೆಸರು   |  |
| 3.      | ನಿಯೋಜನೆ ಮೇಲೆ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಇಲಾಖೆ (Parent Department)ಯ ಹೆಸರು   |  |
| 4.      | ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು  |  |
| 5.      | ವೃಂದ ಬದಲಾವಣ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಯಾವ ಹುದ್ದೆಗೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕಗಳ ವಿವರ   |  |
| 6.      | ಪದೋನ್ನತಿಯಾಗಿದೆಯೇ? ಯಾವ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಯಾವ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ (ಹುದ್ದೆವಾರು ಸೇವಾವಧಿಯ ಸಂಮಾಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು)   |  |
| 7.      | ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತೇಗ್ವದ ಹೊಂದಿರುವರೇ? ಹೊದು ಎಂದಾದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರ<br>ಮೂಚನೆ:- ಅಜೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಅಜೆ ತಿರಸ್ಕೃತವಾಗುತ್ತದೆ.   | (ಹೊದು / ಇಲ್ಲ)<br>ನೋಂ.ಸಂ :<br>ವರ್ಷ :<br>ಅಧಿಕೇಶನ : |
| 8.      | 1) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ಸೇವೆ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 1974ರನ್ನು ಸದರಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಪದನಾಮಕ್ಕೆ ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ವಿಷಯವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?<br>2) 1974ರ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿದ್ದರೂ ಅವರ ಪದನಾಮಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಮುಂಬಡಿಗೆ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ವಿಷಯವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹೊದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹುದ್ದೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕು. | (ಹೊದು / ಇಲ್ಲ)                                    |

ಮೇಲ್ಮಿಂದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತರ ಸೇವಾ ದಾಖಲೆ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ನೀಡುತ್ತಾ, ಸದರಿಯವರು ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್. ವಿಷಯಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ದಿನಾಂಕ:

ಸ್ಥಳ :

ಕಳೆಗೆ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಸಹಿ:

ಹೆಸರು:

ಪದನಾಮ & ಮೊಹರು:

ಅಂಗವಿಕಲ ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕೃತ ಜಾಲಪನ ಸಂಖ್ಯೆ ೫೫೪೮೪ ೧೧೫, ಸೆನೆನ್ ೨೦೦೫,  
ದಿನಾಂಕ: ೧೯-೧೧-೨೦೦೫

**CERTIFICATE FOR THE PERSONS WITH DISABILITIES**

This is to certify that Sri/Smt/Kum ..... Son/Wife/Daughter of Shri..... Age ..... old, male/female, Registration No..... is a case of .....

He/She is physically disabled/visual disabled/speech & hearing disabled and has ..... % permanent (Physical impairment visual impairment speech & hearing impairment) in relation to his/her .....

**Note:**

1. This condition is progressive/non-progressive /likely to improve/not likely to improve.
2. Re-assessment is not recommended/is recommended after a period of ..... months/years.

\*Strike out which is not applicable.

**Recent attested  
Photograph  
Showing  
the disability  
affixed here.**

**DOCTOR**  
(Seal)

**DOCTOR**  
(Seal)

**DOCTOR**  
(Seal)

**Signature/Thumb impression  
of the disabled person.**

**Place:**

**Date:**

**Countersigned by the  
Medical Superintendent CMO/Head of Hospital  
(with seal)**