



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಔಕಾಫ್ ಮಂಡಳಿ
ریاستِ کرناٹک اوقاف بورڈ
Karnataka State Board Of Auqaf

درخواست برائے اعزازیہ (پیش امام اور موذن)

APPLICATION FOR CLAIMING HONORARIUM

(Pesh Imam And Mouzzin)

Form No

Note : Filled in form to be submitted to the respective District Wakf office. Please take the acknowledgment by taking the Seal and Signature of the District Wakf Officer on the Xerox copy of this Application. KINDLY FILL ALL THE DETAILS IN CAPITAL LETTERS.

For office use only

District :	Taluk :	Gram Panchayath :
Received at District Office on :	Sign of Official:	
Received at KSBA on :	Sign of Official:	

PHOTO 35cm x 35cm
To be attested by the Waqf officer with seal

1	مسجد کا نام Name of the Masjid (Block Letters)	
2	مسجد کا مکمل پتہ (a) Full Address of the Masjid :	
		Pin <input type="text"/>
(b)	e-mail ID ای-میل	
3	گزٹ نوٹیفیکیشن نمبر اور تاریخ a. Gazette Notification Number & Date :	
	کے-ایس-بی-اے رجسٹریشن نمبر اور تاریخ b. KSBA Registration Number & Date :	
4	مسجد کی سالانہ آمدنی Annual Income of Masjid :	₹ <input type="text"/>
5	صدر اسکرٹری/امتولی کا نام Name of the President /Secretary/Muthawalli Mobile No: موبائل نمبر e-mail : ای-میل	<input type="text"/>

PTO

6	درخواست گزار Name of the Applicant : (Block Letters)	
7	Father's Name : والد کا نام	
8	درخواست گزار کا رہائشی پتہ Residential Address of Applicant :	Pin <input type="text"/>
9	Mobile No. موبائل نمبر	<input type="text"/>
10	e-mail ID ای۔میل	
11	Date of Birth : تاریخ پیدائش	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
12	Educational Qualification : تعلیمی قابلیت a. Religious دینی b. Academic عصری	
13	درخواست گزار کا عہدہ Post held by the applicant : Pesh Imam [] Mouzzin [] Salary : ₹ <input type="text"/>	
14	Date of appointment تاریخ تقرر	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
15	Details of Bank Account of the Applicant : بینک کھاتہ کی تفصیلات KINDLY FILL IN CAPITAL LETTERS ONLY	
	a) Name of the Bank بینک کا نام	
	b) Branch Name برانچ کا نام	
	c) Nature of Operation طریقہ کار	Individual انفرادی <input type="checkbox"/> Joint مشترکہ <input type="checkbox"/>
	d) Account Number اکاؤنٹ نمبر	<input type="text"/>
	e) IFSC Code Number آئی۔ایف۔ایس۔سی۔کوڈ	<input type="text"/>

16	<p>I hereby certify that Mr. whose particulars are given above is working as Pesh Imam / Mouzan in Masjid since</p> <p>میں اس بات کی تصدیق کرتا ہوں کہ جناب..... جن کی تفصیلات اوپر درج ہیں مسجد..... میں بحیثیت پیش امام / مؤذن /..... سے فائز ہیں۔</p> <p>دستخط اور مہر صدر / سکرٹری / ایڈمنسٹریٹر Signature & Seal of Masjid President / Secretary / Administrator</p>
----	--

اقرار نامہ درخواست گزار:

- (۱) اوپر دئے گئے معلومات میری دانست کے مطابق بالکل صحیح ہیں
- (۲) میں بورڈ / حکومت کی جانب سے جاری اسکیم میں مقررہ شرائط پر عمل کرنے کے لئے تیار ہوں
- (۳) مجھے اس بات کا علم ہے کہ اگر میں نے کسی دوسرے ادارے میں عارضی / مستقل ملازمت اختیار کی تو اس اعزازیہ کا میں اہل نہ رہوں گا اور میں کسی بھی تبدیلی کی صورت میں ادارہ کو مطلع کرنے کا پابند رہوں گا
- (۴) مجھے اس بات کا علم ہے کہ یہ کسی مستقل ملازمت کے عوض نہیں بلکہ خالصتاً اعزازیہ ہے
- (۵) میں نے مذکورہ بالا مسجد کے علاوہ کہیں بھی اعزازیہ اہد یہ نہیں لیا ہے

Declaration by the Applicant :

- 1) The above mentioned information is true and correct to the best of my knowledge.
- 2) I am willing to abide by the conditions laid down in the Scheme formulated by the Board / Govt
- 3) I Understand that this Honorarium is liable to be forfeited if I take up part time/full time employment with other institution and undertake to inform incase of any change.
- 4) I understand that this entitlement is not against any regular post but purely honorary.
- 5) I have not claimed the honorarium in any of the Masjid except the above.

Place :

Date :

دستخط درخواست گزار
 Signature of Applicant

16	<p>Recommendation Of Waqf Officer:</p> <p>Seal of the District Waqf Officer Name : Signature : Date :</p>
----	---

Copies to be enclosed along with application:

By the applicant :

- 1) Latest 3 (Three) passport size photograph.
 (One to be pasted on the first page of this Application)
- 2) Educational certificates.
- 3) Proof of residence for the last 3 years.
- 4) Blank cheque duly cancelled.

By the Masjid committee :

- 1) Copy of Gazette notification / Registration.
- 2) Statement of accounts for previous year.
- 3) Budget for the current year.
- 4) Photograph of the Masjid